



Kinderdagverblijf &
Buiten Schoolse Opvang
in Biezenmortel

www.heteerstestapje.nl

Veiligheid en gezondheid
beleid
Juni 2018

Inhoudsopgave

Hoofdstuk		Pagina
1	Inleiding	3
2	Missie en visie	4
3	Grote risico's	5
4	Omgang met kleine risico's	9
5	Risico-inventarisatie	11
6	Thema's uitgelicht	13
6.1	Vierogen principe	14
6.2	Achterwachtingregeling.	14
	Calamiteiten	15
7	EHBO regeling	17
8	Beleidscyclus	18
8.1	Beleidscyclus	18
8.2	Plan van aanpak	18
8.2.1	Zie bijlagen 5	19
8.2.2	Hoe worden maatregelen geëvalueerd?	19
9	Communicatie en afstemming intern en extern	20
10	Ondersteuning en melding van klachten	21
	Bijlage 1	
	Bijlage 2	
	Bijlage 3	
	Bijlage 4	
	Bijlage 5	

1

Inleiding

Introductie

Voor u ligt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid van 't Eerste Stapje. Met behulp van dit beleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt hoe we op onze locatie werken. Met als doel de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving te bieden, waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's. Dit beleidsplan is geldig vanaf 1 januari 2018. Om tot dit beleidsplan te komen zijn aan de hand van diverse thema's gesprekken gevoerd met medewerkers. Centraal stond hierin of de huidige manier van werken leidt tot een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving. Indien noodzakelijk zijn er maatregelen opgesteld voor verbetering.

Sharon van den Hurk is eindverantwoordelijk voor het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. Een beleid komt in de praktijk echter pas goed tot zijn recht als alle medewerkers zich betrokken voelen en het beleid uitdragen. Daarom zal er tijdens elk teamoverleg een thema, of een onderdeel van een thema, over veiligheid of gezondheid op de agenda staan. De thema's worden jaarlijks vastgelegd in de eerste agenda van de teamvergadering van het kalenderjaar. Dit om continu in gesprek te blijven over het beleid. Zo blijven we scherp op onze werkwijzen en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt.

2

Missie en visie

Missie:

Wij vangen kinderen op in een veilige en gezonde kinderopvang. Voor de veiligheid is het van groot belang dat iedereen zijn bijdrage daarin levert. Wanneer onveilige situaties zich voordoen, is het van belang dat dit meteen gemeld wordt, zodat we adequaat kunnen handelen.

Dit doen we door:

- kinderen af te schermen van grote risico's.
- kinderen te leren omgaan met kleinere risico's.
- kinderen uit te dagen en te prikkelen in hun ontwikkeling.

Visie

De Eerste Stapje staat voor kinderopvang waar gewerkt wordt vanuit passie en vanuit waar we een belangrijke bijdrage leveren aan de ontwikkeling, opvoeding en verzorging van kinderen. Het blijven uitdagen van kinderen en het leren omgaan met verschillende soorten situaties vormen daarvan een belangrijk onderdeel. Een veilige en gezonde leef- en speelomgeving vormt de basis van dit alles. Maar ons kinderdagverblijf staat ook voor het uitdagen van kinderen en ze leren hun grenzen op te zoeken op het gebied van veiligheid binnen de grenzen van ons dagverblijf.

Doel

Vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang dienen wij een beleid te creëren ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen. De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:

- het bewustzijn van mogelijke risico's.
- het voeren van een goed beleid op grote risico's.
- het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de externe betrokkenen.

Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

3

Grote risico's

In dit hoofdstuk beschrijven we de belangrijkste grote risico's die op onze locatie kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. We hebben de risico's onderverdeeld in drie categorieën;

- fysieke veiligheid
- sociale veiligheid
- gezondheid.

Per categorie hebben we de belangrijke risico's benoemd met de daarbij behorende maatregelen die zijn of worden genomen om het risico tot het minimum te beperken. Voor de overige risico's verwijzen we naar bijlage 1 RI lijsten KDV en BSO waarin de complete risico-inventarisatie is opgenomen die in oktober 2017 is uitgevoerd.

Fysieke veiligheid

- Vallen van hoogte
- Verstikking
- Allergieën
- Verdrinking
- Vergiftiging
- verbranding

Sociale veiligheid

- Grensoverschrijdend gedrag
- Kindermishandeling
- Vermissing

Gezondheid

(Vraag ligt bij deskundige infectiebestrijding wat als top 5 genoemd kan worden, bijvoorbeeld ziektekiemen, buitenmilieu en binnenmilieu)

- Kinderziektes
- Bereiding – bewaren van voedsel
- Binnenmilieu op de groep en slaapkamers
- Buitenmilieu

Fysieke veiligheid

Ten aanzien van fysieke veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

Vallen van hoogte:

Genomen maatregelen op het KDV zijn:

- Kinderen aanleren om op de juiste manier gebruik te laten maken van banken en stoelen.
- Kinderen zitten vast in de kinderstoel.
- Kinderen mogen niet op de bank staan.

Genomen maatregelen op de BSO zijn:

- Kinderen aanleren om op de juiste manier gebruik te laten maken van banken en stoelen.
- Op het speelhuis mogen ze niet op voorwerpen gaan staan.
- Niet op sokken het speelhuis op.

In de huisregels onder veiligheid staan de regels die wij de kinderen aanleren en eigen maken.

Op het moment dat dit gebeurt, gaan wij over tot het stappenplan fysieke ongevallen, daarin staan de verschillende stappen duidelijk uitgeschreven met daarbij de stappen van de ernst van de verwondingen. (het stappen plan zit in de rode map op de groep)

Verstikking:

Genomen maatregelen op het KDV zijn:

- Kind gericht werken wat betreft het geven van eten.
- Voor het naar buiten gaan controleren van koortjes aan jassen.
- Geen truien met mutsen aan in bed.

Genomen maatregelen op de BSO zijn:

- Kinderen aanleren om netjes te eten en niet te propfen.

In de huisregels onder veiligheid staan de regels die wij de kinderen aanleren en eigen maken.

Op het moment dat dit gebeurt, gaan wij over tot het stappenplan fysieke ongevallen, daarin staan de verschillende stappen duidelijk uitgeschreven met daarbij de stappen van de ernst van de verwondingen. (het stappen plan zit in de rode map op de groep)

Allergenen:

Genomen maatregelen op het KDV en de BSO zijn:

- Op de kast hangt een lijst met kinderen die een allergie hebben.
- In het kind dossier staat beschreven waar het kind allergisch voor is wat betreft voeding, drinken en stoffen in de buitenlucht.

Op het moment dat dit gebeurt gaan wij over tot het stappenplan fysieke ongevallen, daarin staan de verschillende stappen duidelijk uitgeschreven met daarbij de stappen van de ernst van de verwondingen. (het stappen plan zit in de rode map op de groep)

Verdrinking:

Genomen maatregelen op het KDV en de BSO zijn:

- Op het moment dat we buiten met water spelen is er ten alle tijden een leidster buiten.

Op het moment dat dit gebeurt, gaan wij over tot het stappenplan fysieke ongevallen, daarin staan de verschillende stappen duidelijk uitgeschreven met daarbij de stappen van de ernst van de verwondingen. (het stappen plan zit in de rode map op de groep)

Vergiftiging:

Genomen maatregelen op het KDV en de BSO zijn:

- Alle schoonmaakmiddelen staan hoog opgeborgen in het washok.
- Voor dat we naar buiten gaan, wordt de tuin gecontroleerd op evt. aanwezige paddenstoelen.
- In de tuin zijn geen giftige en/of bes dragende planten aanwezig.
- Medicijnen worden hoog bewaard in een apart bakje.

Op het moment dat dit gebeurt, gaan wij over tot het stappenplan fysieke ongevallen, daarin staan de verschillende stappen duidelijk uitgeschreven met daarbij de stappen van de ernst van de verwondingen. (het stappen plan zit in de rode map op de groep)

Verbranding:

Genomen maatregelen op het KDV en de BSO zijn:

- Thee en koffie staan achterop het aanrecht en bij de thee wordt wat koud water gedaan. Het wordt niet gedronken met een kind op schoot.
- Kinderen kunnen niet bij de waterkoker/het koffiezetapparaat.
- Er zit een ombouw om de radiatoren.
- Kinderen worden met warm weer ingesmeerd en dragen, waar mogelijk een petje/hoedje.
- Kinderen komen niet aan de oven (BSO).
- Op de wc voor de kinderen is geen warm water.

Op het moment dat dit gebeurt, gaan wij over tot het stappenplan fysieke ongevallen, daarin staan de verschillende stappen duidelijk uitgeschreven met daarbij de stappen van de ernst van de verwondingen. (het stappen plan zit in de rode map op de groep)

Sociale veiligheid

Ten aanzien van sociale veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

Grensoverschrijdend gedrag:

Wat is grensoverschrijdend gedrag door PMers, ouders, kinderen.

Onder grensoverschrijdend gedrag wordt verstaan: "elke vorm van bedreigende of gewelddadige interactie van fysieke, psychische of seksuele aard die de ene persoon ten opzichte van de andere persoon actief of passief opdringt, (waardoor ernstige schade wordt of dreigt toegebracht te worden aan de persoon in de vorm van fysiek letsel of psychische stoornissen.) In gewoon Nederlands, het gaat bij grensoverschrijdend gedrag om situaties waarin iemand geestelijk of lichamelijk schade wordt toegebracht of in zijn ontwikkelingsmogelijkheden wordt geblokkeerd.

Grensoverschrijdend gedrag kan onderverdeeld worden in:

- Lichamelijk geweld en verwaarlozing (fysieke agressie zoals slaan, schoppen, krabben, bijten of te weinig voeding, aandacht of verzorging)
- Geestelijk geweld en verwaarlozing (verbale agressie zoals dreigen, schreeuwen, schelden, pesten, stelselmatig negeren etc.)
- Seksuele mishandeling (seksuele intimidatie, verbaal of fysiek, aanranding en verkrachting)
- Vernieling van eigendommen van de ander en / of het zonder toestemming betreden van de binnen- en buitenruimten van het kinderdagverblijf of buitenschoolse opvang. Of grensoverschrijdend gedrag regelmatig of incidenteel plaatsvindt, het is in alle gevallen ontoelaatbaar. De vraag of iets wel of geen grensoverschrijdend gedrag is, kan alleen door het slachtoffer worden beantwoord. Als het slachtoffer iets als grensoverschrijdend ervaart, moet het ook als grensoverschrijdend worden aangepakt.

Grensoverschrijdend gedrag kan plaatsvinden tussen :

- kind en kind
- ouder / verzorger en kind en vice versa
- medewerkers (inclusief stagiaires) en kind en vice versa
- medewerker en medewerker en vice versa
- ouder en medewerker en vice versa

Genomen maatregelen op het KDV zijn:

- Op `t Eerste Stapje zijn op alle groepen voldoende ramen aanwezig, zodat de leidsters elkaar ten alle tijden kunnen zien.
- Op de KDV groepen hangen tv`s waarop de kleine slaapkamers te zien zijn.
- Op de inpandige kamer is een babyfoon aanwezig die de gehele dag aanstaat, zodat de leidster op de groep kan horen wat daar gebeurt.

Grensoverschrijdend gedrag:

Genomen maatregelen zijn op de BSO zijn:

- De BSO heeft voldoende ramen, waardoor de collega`s elkaar ten alle tijden kunnen zien.

- In de huisregels en beleidsplan staat vermeld hoe wij omgaan met elkaar.

Op het moment dat dit gebeurt, staat in het protocol grensoverschrijdend gedrag de verschillende stappen duidelijk uitgeschreven hoe te handelen. (het stappen plan zit in de rode map op de groep)

Kindermishandeling:

Genomen maatregelen op het KDV en de BSO zijn:

- Werken met het protocol huiselijk geweld en kindermishandeling met als toevoeging handleiding vanuit de branchevereniging.
- Het volgen van het stappenplan na vermoeden van kindermishandeling.

Op het moment dat dit gebeurt, gaan wij over tot het stappenplan kindermishandeling, daarin staan de verschillende stappen duidelijk uitgeschreven hoe te handelen. (Het stappenplan zit in de rode map op de groep.)

Vermissing:

Genomen maatregelen op het KDV en de BSO zijn:

- De toegangsdeur is ten alle tijden afgesloten. De knop voor het openen van de deur zit hoog, zodat de kinderen van het KDV er niet bij kunnen.
- De klinken van de groepsdeuren staan omhoog, zodat de kinderen die niet zelf kunnen openen.
- De tuin is geheel omsloten en de toegangspoort is op slot.

Op het moment dat dit gebeurt, gaan wij over tot het stappenplan Vermissing, daarin staan de verschillende stappen duidelijk uitgeschreven met daarbij de stappen. (het stappen plan zit in de rode map op de groep)

Gezondheid

Ten aanzien van gezondheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

Kinderziektes:

Op het gebied van gezondheid houden wij de richtlijnen aan zoals beschreven in de informatie landelijk centrum hygiëne en veiligheid informatie over ziektebeelden voor KDV, PSZ en BSO.

Op het moment dat er kinderen zijn met een besmettelijke ziekte nemen wij de volgende acties:

- 1 om welke kinderziekte gaat het?
- 2 wat zijn de verschijnselen?
- 3 Ga na wat er in de richtlijnen staat en handelen daar na.
- 4 bij meer dan 3 kinderen op een groep (voorlichtingen kaart ophangen)
- 5 zo nodig GGD bellen voor melding

Bereiden en bewaren van voeding:

Voor het bereiden en bewaren van voeding hanteren wij de richtlijnen zoals beschreven in de informatie landelijk centrum hygiëne en veiligheid Hygiënerichtlijn voor KDV, PSZ en BSO.

Mocht er toch iets niet goed zijn gegaan met het bereiden van de voeding, stellen wij ouders hiervan op de hoogte.

Binnenmilieu op de groep en slaapkamers:

Genomen maatregelen zijn:

- Op de groepen kunnen de ramen en de deuren open. Op de BSO kunnen er ramen open.
- CO2 Waardes op de slaapkamers.
- De kleine slaapkamers zijn voorzien van ramen die open kunnen en een ventilatie rooster.
- Op de inpandige kamer werken wij met een ventilatie systeem met daarbij een CO2 meter.

Op het moment dat de CO2 waarden niet meer tussen de waardes zijn zoals beschreven in het protocol,(worden hier direct maatregelen voor genomen) zoals extra luchten, extra controle op de CO2 waarden en nemen wij contact op met de leverancier van het systeem.

Buitenmilieu:

Genomen maatregelen voor KDV en de BSO zijn:

- Na het bezoek aan de Kinderboerderij worden de handen gewassen.
- Kinderen die allergisch zijn voor bepaalde dieren gaan niet mee of in overleg met de ouders mogen ze wel mee, maar letten we erop dat ze niet te dicht bij de dieren in de buurt komen of aanraken.
- Bij een beet van een dier wordt contact opgenomen met de ouders en indien nodig contact opgenomen met de huisarts.
- Heerst er een ziekte bij de dieren zoals bijvoorbeeld Q koorts, dan wordt de dierenweide of kinderboerderij niet bezocht tot er verdere informatie bekend is.
- Zoveel mogelijk vermijden van plakkerige handen en monden bij kinderen, waardoor insecten minder snel aangetrokken worden.
- Creëren van schaduwplekken in de tuin.

Als we merken dat een kind reacties krijgt, gaan we kijken waar dat (vandaan komt.) Op Prisma is er een man die over de natuur op het park gaat, die kunnen we dan inschakelen. Dit doen we via Wil Mallens, hij is onze contactpersoon voor op het park.

We kunnen kinderen niet binnenhouden, dus als een kind reacties krijgt, handelen wij na het stappenplan fysieke ongevallen en zal er overleg met de ouders plaatsvinden.

4

Omgang met kleine risico's

Onze missie is onze kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang te bieden. Hierbij willen we ongelukken of ziekte als gevolg van bijvoorbeeld niet schoon of ondeugdelijk speelgoed voorkomen. Maar met over bescherming doen we de kinderen uiteindelijk ook geen goed. Daarom beschermen we de kinderen tegen onaanvaardbare risico's. Een bult, een schaafwond of iets dergelijks kan gebeuren. Sterker nog, er zit ook een positieve kant aan:

- Het heeft een positieve invloed op fysieke gezondheid.
- Het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen.
- Het vergroot sociale vaardigheden.

Daarom aanvaarden wij op onze opvang de risico's die slechts kleine gevolgen hebben voor de kinderen en leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan. Om risicovolle speelsituaties veilig te houden moeten kinderen zich daarom tijdens speelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken, zoals vermeld in onze huisregels in **bijlage 2**.

De afspraken worden regelmatig met de kinderen besproken en herhaald. Bijvoorbeeld voorafgaand aan een activiteit of spel, voorafgaand aan een verschoningsmoment of in periodes dat veel kinderen en medewerkers verkouden zijn.

Om gezondheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen zijn daarom goede afspraken met kinderen noodzakelijk. Voorbeelden van afspraken die met kinderen zijn gemaakt zijn:

- het wassen van de handen na toiletbezoek.
- het houden van een hand voor de mond tijdens niezen of hoesten.

Ook op het gebied van gezondheid hebben wij huisregels die wij de kinderen op jonge leeftijd al bijbrengen.

Leren omgaan met risico's is erg belangrijk voor kinderen. Internationaal wetenschappelijk onderzoek toont aan dat leren omgaan met risico's goed is voor de ontwikkeling van kinderen.

- *Door het ervaren van risicovolle situaties, bijvoorbeeld tijdens het spelen, ontwikkelen kinderen risicocompetenties: ze leren risico's inschatten en ontwikkelen cognitieve vaardigheden om de juiste afwegingen te maken wanneer een risicovolle situatie zich opnieuw voordoet.*
- *Het nemen van risico's is een onderdeel van de 'gereedschapskist' voor effectief leren. Risicovol spelen ontwikkelt een positieve houding van 'ik kan het' en daarmee gaat een kind uitdagingen meer zien als iets om van te genieten dan om te vermijden. Dit vergroot onafhankelijkheid en zelfvertrouwen, wat belangrijk kan zijn voor hun doorzettingsvermogen als ze geconfronteerd worden met uitdagingen.*
- *Het leren omgaan met risico's heeft een positieve invloed op de fysieke en mentale gezondheid van kinderen en op het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Kinderen staan sterker in hun schoenen en kunnen beter conflicten oplossen en emoties herkennen van speelmaatjes.*

- *Bewegingen die veel voorkomen bij risicovol spelen, zoals slingeren, klimmen, rollen, hangen en glijden, zijn niet alleen leuk voor kinderen, maar ook van essentieel belang voor hun motorische vaardigheden, balans, coördinatie, en lichaamsbewustzijn. Kinderen die dat niet doen zijn vaker onhandig, voelen zich ongemakkelijk in hun eigen lichaam, hebben een slechte balans en bewegingsangst.*

[Bron: veiligheid.nl/risicovolspelen]

5

Risico-inventarisatie

In de periode januari 2017 tot oktober 2017 hebben we de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid uitgevoerd. Aan de hand van deze inventarisatie hebben we de risico's op onze locatie in kaart gebracht. De grote risico's zijn reeds beschreven in hoofdstuk 3. In **bijlage 3** zijn de uitkomsten van de risico-inventarisatie terug te vinden, evenals het hieruit volgende actieplan. Vanaf 1 januari 2018 hebben we de risico's op een andere wijze in kaart gebracht, namelijk aan de hand van de nieuwe Risicomonitor, maar de RI lijsten blijven we ons als ondersteuning gebruiken. We behandelen steeds een onderdeel van de Risicomonitor in de vergadering.

Veiligheid en gezondheid gebouw en omgeving

- Veiligheid en gezondheid gebouw:
 - Veiligheid en hygiëne t.a.v. deuren, ramen, muren, radiatoren, elektra, vloeren en trap
- Gezond binnenmilieu:
 - Hygiëne van de ruimtes, beheersing van luchtklimaat, allergenen, giftige dampen en andere schadelijke stoffen.
- Brandveiligheid:
 - Blusmiddelen, brandveiligheid materialen, inrichting installaties, ontstekingsbronnen.
- Inrichting binnen:
 - Veilige inrichting van de ruimtes, gebruik van veilige producten.
- Inrichting buitenruimtes:
 - Omheining, situering en veiligheid van speelmateriaal en activiteiten, beplanting.

Verzorgen

- Slapen:
 - Veilige en gezonde omgeving en producten
- Eten/drinken:
 - Veilig meubilair, hygiëne
- Verschonen/ toiletgebruik:
 - Hygiëne

Veilig ontdekken

- Speelmateriaal:
 - Veiligheid en gebruik
- Spelen op hoogte:
 - Veiligheid en speeltoestellen, gedrag
- Spelen met snelheid:
 - Situering speeltoestellen / activiteiten, gedrag
- Spelen op risicovolle plekken:
 - Afspraken, gedrag, veiligheid
- Trek en duwspelen:
 - Afspraken, gedrag, veilige omgeving
- Spelen uit zicht:
 - Afspraken, veilige omgeving

- Omgaan met dieren:
 - Afspraken, veilige omgeving
- Uitstapjes:
 - Begeleiding, risico's

Arbo

- Agressie en ongewenst gedrag:
 - Aanstellen van een vertrouwenspersoon.
- Arbo algemeen:
 - Arbobeleid, verzuimbeleid, bedrijfsarts, rol OR.
- Werkdruk:
 - Analyseren, aanpak, borging, werkplezier bevorderen.
- Gezondheid:
 - Lichamelijke gezondheid, beeldschermwerk, gezonde werkplek, infectieziekten.
- Veiligheid en werkomstandigheden:
 - BHV, veiligheid van het pand, veilig schoonmaken, technische dienst, veilig vervoer.

Actieplan CO2 waarde meter, ramen slaapkamers

6

Thema's uitgelicht

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. Op onze locatie heeft dit thema dan ook onze bijzondere aandacht. We hebben de volgende maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch gebeurt:

- In het pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is, en wat gepast en ongepast gedrag is.
- Daarnaast leren we kinderen dat het belangrijk is dat ze het direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren als niet wenselijk. We helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is.

De volgende maatregelen worden genomen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen:

- Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG verklaring), en zijn ingeschreven in het landelijke personenregister.
- We werken met een vierogen beleid.
- Medewerkers kennen het vierogen beleid
- Het vierogen beleid wordt goed nageleefd.
- Medewerkers spreken elkaar aan als ze merken dat het vierogen beleid niet goed wordt nageleefd.
- Er zijn duidelijke afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt/ lastig valt op de opvang.
- Medewerkers kennen de afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt op de opvang.
- Er is een protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed.
- Medewerkers kennen de eerste stappen van het protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed.

6.1 Vierogen principe

Op de dagopvang is het wettelijk verplicht het vierogen principe toe te passen. Dit vormt een belangrijk onderdeel van het beperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag. Vanuit de wet wordt geëist dat de opvang zodanig wordt georganiseerd dat een pedagogisch medewerker, pedagogisch medewerker in opleiding, stagiaire, vrijwilliger of andere volwassene de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten, terwijl hij of zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. Doel van dit principe is dat het risico op misbruik van kinderen wordt beperkt, en wel door te voorkomen dat volwassenen zich binnen een kinderdagverblijf gedurende langere tijd ongehoord of ongezien kunnen terugtrekken met een kind.

Wij geven hier op de volgende wijze vorm aan:

Op ons kinderdagverblijf en BSO zijn veel ramen aanwezig, waardoor onze leidsters ten alle tijden zicht hebben op de andere groep. Ook zijn 2 van de 3 slaapkamers voorzien van camera's met beeld op beide KDV groepen en is 1 kamer voorzien van een babyfoon die altijd aanstaat. Vanuit de speelhal en BSO ruimte kunnen de leidsters op de groepen elkaar zien en ook is er veel overzicht op de tuin.

Het eerste uur en het laatste (ander half) uur staat een leidster alleen op de groep als het kind leidster ratio het toe laat.

Door het onvoorspelbare brengen en halen van de kinderen door ouders/verzorgers is er genoeg controle voor het beleid van het vierogen principe. Dit is in samenwerking met de oudercommissie tot stand gekomen.

Voorbeeld:

Ochtend: 06.45 opent een leidster

07.30 volgende leidster/stagiaire

Avond: Laatste leidster staat van 17.30 tot 18.00/18.30 alleen op de groep.

6.2 Achterwachtregeling.

Een kindercentrum dat per dag tenminste tien uur achter elkaar opvang biedt, mag maximaal gedurende drie uur (één uur na opening, één uur tussen de middag en één uur voor sluiting) minder (maar minimaal de helft) van het aantal benodigde pedagogisch medewerkers inzetten. Als in een uitzonderlijke situatie er maar één medewerker aanwezig kan zijn en geen andere volwassene op de locatie is, moet de achterwachtregeling worden toegepast.

In de wet wordt de achterwachtregeling als volgt beschreven: *Bij de opvang van meer dan drie aanwezige kinderen door maar één medewerker, moet een achterwachtregeling worden getroffen waarin een achterwacht beschikbaar is die bij calamiteiten binnen vijftien minuten bij het opvangadres aanwezig is. Deze persoon is tijdens opvangtijden altijd telefonisch bereikbaar.*

Achterwacht.

's Ochtends en aan het eind van de dag kan een leidsters alleen aanwezig zijn op het kinderdagverblijf. Mocht de leidster hulp nodig hebben dan kan de achterwacht gebeld worden. De achterwachten zijn de collega's die het dichtst bij het kinderdagverblijf wonen. De telefoonnummers staan allemaal in de mobiel en voor in de agenda's.

Calamiteiten

Voor calamiteiten is er op het dagverblijf een noodplan aanwezig. Deze hangen in alle ruimtes, de entree, de toiletten, slaapkamers, washok en groepsruimtes.

Op het dagverblijf zijn er leidsters aanwezig die in het bezit zijn van een BHV diploma (brand en EHBO). Het brandmeldsysteem staat in verbinding met het regionaal meldpunt.

Ieder jaar is er een herhalingscursus en wordt het noodplan geactualiseerd. Jaarlijks vindt er een brandoefening plaats met de kinderen. De BHV-ers bespreken ook met de leidsters situaties die kunnen gebeuren, er wordt dan besproken op welke manieren je dan kunt handelen.

De BHV-diploma's zitten in de map waar alle diploma's van de werknemers inzitten.

Het ontruimingsplan hangt in de hal bij het brandmeldsysteem, deze kunt u ten alle tijden inkijken.

BRANDALARM

1^e BHV-er Angela van de Wouw

2^e BHV-er Sharon van den Hurk

3^e BHV-er Esther Linders



Bepaal de locatie van het alarm

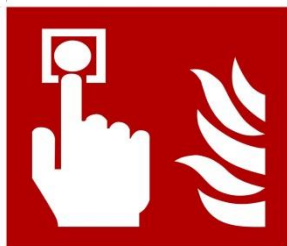
Neem binnen 1 minuut contact op met de brandweer via

073 - 6123123

Daarna heb je 2 minuten om te controleren of er werkelijk brand is.

BRAND

Activeer een handmelder



GEEN BRAND

Je hebt al contact met de brandweer via

073-6123123

om door te geven dat het een loos alarm is

Sluit ramen en deuren
Start de ontruiming
Gebruik geen liften
Vang de brandweer op



Vermeld gegevens locatie

Vermeld ook het

OMS nummer

(staat op de BMC) (Brand meld installatie)

Alleen bij kleine brand:



Reset de BMC in overleg met de centralist van de brandweer

Ga na wat de oorzaak was van de melding en onderneem hier actie op



start blussen; denk aan eigen veiligheid

Adres: Hindeloop 5 5074 ME Biezenmortel

7

EHBO regeling

Al onze medewerkers hebben een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO.

Op onze locatie doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is. Op onze locatie hebben de volgende medewerkers een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO:

Esther Linders	Kinder- EHBO	Datum 23-09-2017
	BHV	Datum 21-06-2017
Margo de Roos	Kinder- EHBO	Datum 23-09-2017
Carolien Broeders	Kinder- EHBO	Datum 23-09-2017
Evi Joosen	Kinder- EHBO	Datum 23-09-2017
Hilde Geerts	Kinder- EHBO	Datum 23-09-2017
	BHV	Datum 21-06-2017
Mara Mutsaers	Kinder- EHBO	Datum 23-09-2017
	BHV	Datum 21-06-2017
Judith van Zelst	Kinder- EHBO	Datum 23-09-2017
Sharon van den Hurk	Kinder- EHBO	Datum 16-01-2018
	BHV	Datum 21-06-2017
Angela van de Wouw	Kinder- EHBO	Datum 16-01-2018
	BHV	Datum 21-06-2017

De certificaten zijn behaald bij de volgende instituten:

- Incase veilig werken met kinderen Kinder- EHBO
- Variva opleidingen Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerkster niveau 4
- BHV Bedrijfshulpverlening van Buren

8

Beleidscyclus

8.1

Beleidscyclus

Van doelen naar maatregelen en acties en het bijstellen van beleid

Een beleidscyclus bestaat uit vier fasen:

1. Een eerste fase waarin voorbereidingen worden gedaan om de risico-inventarisatie te kunnen uitvoeren. Voor de nieuwe Risicomonitor betekent dit dat eerst de thema's moeten worden vastgesteld die hierin opgenomen worden (met de daarbij behorende onderwerpen). Wellicht zijn er bepaalde onderwerpen die eerst nog verkend moeten worden?
2. Een tweede fase waarin daadwerkelijk aan de slag wordt gegaan met de risico-inventarisatie. In deze fase ga je actief met medewerkers in gesprek over de te behandelen thema's zodat een overzicht ontstaat van aandachtspunten die voor verbetering vatbaar zijn.
3. Een derde fase waarin wordt opgesteld hoe deze verbeterpunten het beste aangepakt kunnen worden, in de vorm van een plan van aanpak.
4. En een laatste vierde fase om te evalueren of de aanpassingen hebben geleid tot verbetering.

Het doorlopen van de cyclus duurt gemiddeld een jaar. Dit kan eventueel korter zijn wanneer kleine onderwerpen in delen worden opgepakt. Wat prettig werkt is voor iedere locatie anders.

Onze beleidscyclus starten we met een uitgebreide risico-inventarisatie. Tijdens een teamoverleg bepalen we welke medewerkers welke onderwerpen gaan uitvoeren en gedurende welke periode hieraan wordt gewerkt. Zo is het hele team betrokken bij de inventarisatie. Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie maken we een actieplan en een jaarplan op. De voortgang van beide plannen wordt regelmatig geëvalueerd tijdens teamoverleggen. Op basis van de evaluaties wordt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid bijgesteld.

8.2

Plan van aanpak

De risico-inventarisaties hebben inzicht gegeven in de huidige stand van zaken ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Naar aanleiding van deze inventarisatie zijn er een aantal actiepunten op de agenda gezet met als doel de kwaliteit van de opvang te verbeteren. De belangrijkste actiepunten zijn:

- We blijven de RI lijsten als leidraad gebruiken voor de jaarlijkse inventarisatie.
- Tijdens iedere teamvergadering worden vooraf vastgestelde punten besproken.

8.2.1 Voor een totaal overzicht van de te nemen maatregelen wordt verwezen naar bijlage 4.
Zie bijlagen 5

8.2.2 Hoe worden maatregelen geëvalueerd?

Om te bepalen of de genomen acties en maatregelen ertoe hebben geleid dat er een veiligere en gezondere opvang kan worden geboden, evalueren we 3 maandelijks de genomen maatregelen en/of ondernomen acties tijdens ons teamoverleg. Indien een maatregel of actie een positief effect heeft gehad, wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid hierop aangepast.

In de afgelopen periode hebben we ondervonden dat de volgende maatregelen een positief effect hebben gehad op het verbeteren van het veiligheids- en gezondheidsbeleid:

- CO2 Melder op slaapkamer

Uit de metingen van de melder is gebleken dat de CO2 waarden te hoog waren.

Hierop hebben wij een nieuw systeem aan laten leggen. En op de kleine slaapkamer de kozijnen laten vervangen, zodat nu op beide slaapkamers zowel het ventilatie rooster als het raam open kunnen.

9

Communicatie en afstemming intern en extern

We vinden het belangrijk dat medewerkers zich betrokken voelen bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Wanneer het beleidsplan voor veiligheid en gezondheid wordt opgesteld of bijgesteld, spelen zij dan ook allen een actieve rol hierin. Wanneer een nieuwe medewerker op de locatie komt werken ontvangt deze het protocol "Overzicht werkzaamheden op het dagverblijf" zie bijlage 6. zodat deze persoon in staat is tot het nemen van maatregelen wanneer dit aan de orde is.

Tijdens team overleggen is het bespreken van mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's een vast agendapunt. Zo wordt het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en direct bij te stellen. Medewerkers worden hierdoor vertrouwd met het geven van feedback aan elkaar.

Via de 3 maandelijks nieuwsbrief en via de oudercommissie berichten we ouders over onze activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo mogelijk ter plekke beantwoord. Bij belangrijke zaken die niet kunnen wachten op de nieuwsbrief worden de ouders gemaild.

10 Ondersteuning en melding van klachten

Voor ouders en medewerkers

Hoewel we ons uiterste best doen een helder en zorgvuldig beleid te voeren ten aanzien van veiligheid en gezondheid, kan het altijd voorkomen dat een medewerker of ouder een klacht heeft. We staan open voor feedback en bespreken deze klacht het liefst direct met de medewerker of ouder zelf om tot een oplossing te komen.

Indien we er met de medewerker of ouder op deze wijze niet uitkomen, dan kan de medewerker of ouder contact opnemen met het Klachtenloket Kinderopvang en in het uiterste geval met de Geschillencommissie Kinderopvang. Meer informatie hierover kan de ouder vinden op www.degeschillencommissie.nl

Ook de oudercommissie kan hier terecht.

In geval van een klacht wordt ouders vanuit de rijksoverheid het volgende stappenplan geboden:

Stap 1: Klacht indienen bij kinderopvangorganisatie

U kunt een klacht alleen schriftelijk indienen bij de kinderopvangorganisatie. Hoe u dit kunt doen, staat in hun klachtenregeling.

Stap 2: Contact opnemen met Klachtenloket Kinderopvang

Heeft de kinderopvangorganisatie geen klachtenregeling? Of reageert de organisatie niet binnen 6 weken op uw klacht of neemt die uw klacht niet serieus? Dan kunt u contact opnemen met het Klachtenloket Kinderopvang. Deze is onderdeel van de Geschillencommissie Kinderopvang. Van het loket krijgt u advies en informatie. Ook kunnen zij bemiddelen tussen u en de kinderopvangorganisatie. Deze dienst is gratis.

Stap 3: Klacht indienen bij Geschillencommissie Kinderopvang

Is uw klacht hierna nog niet opgelost? Dan kunt u het geschil voorleggen aan de Geschillencommissie Kinderopvang. U betaalt hiervoor een beperkte vergoeding (klachtengeld). Om dit te kunnen doen, moet u eerst de interne klachtenprocedure van de kinderopvangorganisatie doorlopen.

Bijlage 1

- RI lijst KDV veiligheid
- RI lijst KDV gezondheid
- RI lijst BSO veiligheid
- RI lijst BSO gezondheid

In te zien in de paarse map voor in de garderobe. (entree)

Bijlage 2

- Huisregels veiligheid en gezondheid KDV
- Huisregels veiligheid en gezondheid BSO
- Protocollen in te zien in de rode map op de groep.

Huisregels betreft het toetsingskader van de GGD KDV 't Eerste Stapje Biezenmortel 2018

VEILIGHEID

Entree.

- Kinderen van het KDV mogen niet alleen in de hal.
- Kinderen moeten zachtjes doen in de gang i.v.m. slapende kinderen
- Kinderen mogen niet rennen in de gang
- De garderobe wordt gecontroleerd op kleine voorwerpen.
- Wachten tot de schuifdeur gesloten is, dan pas doorlopen naar de groepen.
- Schuifdeur is alleen te openen via de knop **deur open**. De kinderen kunnen hier niet bij.
- Maxi-cosi's mogen geplaatst worden boven op de verwarming, of onder de garderobe.
- Geen kinderwagens/ tassen plaatsen voor de brandslang.
- Kinderen mogen niet zelfstandig de deur openen alleen in het bijzijn van leiding of ouders

Speelhal / doorgang groep 't Glazen Muiltje

- Vloer wordt gedweild voor of na sluitingstijd of als de tweede groep niet in gebruik is.
- Kinderen van het KDV mogen niet alleen in de gang aanwezig, er is altijd toezicht.
- Kinderen mogen niet met voorwerpen, zoals de blokken die er staan, gooien in de gang.
- Kinderen mogen niet met de fietsen tegen de muur botsen.
- Kinderen mogen niet rennen in het gedeelte van de garderobe.
- Stopcontacten zijn afgeschermd.
- Kinderwagens staan in de hoek van de gang geparkeerd, of worden naar de berging gebracht.
- Maxi-cosi's mogen onder de kapstokken geplaatst worden.
- Er zijn geen schoonmaakmiddelen of planten aanwezig in de entree.
- Alle ramen zijn voorzien van veiligheidsglas, ramen die open kunnen zijn hoog.
- De verwarmingen zijn afgeschermd.

Slaapruimte inpandig, 1^{ste} en 2^{de} kamer

- Regelmatig controleren hoe de kinderen in bed liggen, hoe het dekentje ligt, wat de kamertemperatuur is. Op iedere slaapkamer hangt een thermometer.
-

Vervolg bijlage 2

- Voordat de kinderen in bed worden gelegd worden de slaapspulletjes die mee naar bed gaan gecontroleerd of ze niet stuk zijn.
- Kinderen worden **niet** via de handen uit bed getild.
- Er is geen losstaand speelgoed op de slaapkamer aanwezig.
- Kinderen leren dat ze niet kunnen gaan staan in bed, ze kunnen namelijk hun hoofd stoten.
- Adviezen wiegendood: - laat een baby altijd op de rug slapen – voorkom dat een baby te warm ligt – gebruik geen dekbedje – ventileer de slaapkamer regelmatig – gebruik geen kussen, hoofd -en zijwand beschermers, zeiltje, tuigjes, koorden of voorwerpen van zacht plastic – maak het bedje kort op - niet roken waar kinderen zijn – rust en regelmaat – houd voldoende toezicht.
- De ouders moeten een brief ondertekenen als ze hun kindje op de buik willen laten slapen. Deze kinderen worden zo neergelegd dat ze op de camera goed zichtbaar zijn. Brief wordt bewaard in het kind dossier.
- Kinderen die veel draaien in bed krijgen een slaapzak aan en geen dekentje.
- De grote slaapkamer heeft een raam boven de deur.
- De slaapkamers zijn voorzien van ventilatie.
De twee kleine slaapkamers met ventilatieroosters en ramen die open kunnen. De inpanidige slaapkamer heeft een luchtventilatiesysteem voorzien van CO2 melding.
- Elke dag worden de slaapkamers gelucht. Als er geen kinderen op de slaapkamers zijn staan de deuren en/of ramen open.
- De slaapkamers zijn brandcompartimenten.
- Op de slaapkamers zijn evacuatiebedjes aanwezig.
- De slaapkamers zijn voorzien van camera (beeld en geluid systeem)
- De inpanidige slaapkamer is voorzien van een babyfoon.
- Bij iedere slaapkamer hangt een whiteboard waarop de namen van de kinderen staan geschreven en in welk bedje ze slapen.
- Slapen in de kinderwagen, alleen met toestemmingsformulier.
 - Ouders ondertekenen het formulier
 - Zodra kinderen gaan draaien, mogen ze er niet meer in slapen.
 - Kinderwagen staat onder toezicht.
 - Binnen is de kap omlaag.
 - Er wordt een kinderwagendekentje gebruikt indien nodig.

Leefruimte (voor beide groepen gelden dezelfde regels)

- Er wordt niet met spullen gegooid.
- Vloer dweilen als de kinderen niet spelen op de vloer, kinderen liggen in bed, of in de box, spelen aan tafel of buiten.
- Deur rustig sluiten en altijd kijken of er een kind bij de deur is, dit i.v.m. het voorkomen van vingers tussen de deur.
- Kinderen mogen niet zelf de deur openen of sluiten, dit i.v.m. het voorkomen van vingers tussen de deur.
- De kinderen aanleren dat ze niet bij de deur mogen spelen.
- Op de groepen mag er **niet** gerend worden.
- De box altijd goed sluiten.
- Erop letten bij kinderen die kunnen staan dat er geen groot speelgoed in de box ligt waar ze op kunnen klimmen, zodat ze eruit kunnen vallen.
- Kinderen in de box niet alleen laten, zorgen voor toezicht.

Vervolg bijlage 2

- Kinderen die onder de box spelen aanleren dat ze geen wilde spelletjes kunnen doen i.v.m. bezeren van hun hoofd.
- Kinderen niet alleen in of uit de kinderstoel laten klimmen.
- Kinderstoel zo plaatsen dat ze zich niet kunnen afzetten met de voeten.
- Beweeglijke kinderen naast de leidster plaatsen, en vastzetten met het tuigje.
- Kinderen die net stukjes brood eten, rustig en kleine stukjes eten geven, laat ze tijdens het eten ook niet alleen.
- Gaat de leidster van tafel, dan neemt ze altijd de schaar of het mes mee.
- Thee wordt gedronken aan het aanrecht, wordt er thee gedronken aan tafel dit meenemen als je van tafel gaat.
- Zet je thee, dan doe je er altijd wat koud water bij, dit om verbranding te voorkomen.
- Knutselactiviteiten vinden plaats aan tafel
- Speelgoed waar de kinderen vrij mee mogen spelen is geschikt voor alle leeftijden en staat op plekken waar kinderen het zelf kunnen en mogen pakken.
- Speelgoed waar kinderen niet vrij mee mogen spelen of leeftijd gebonden is staat op plekken waar ze niet zelf bij kunnen. Dit speelgoed wordt aangeboden door de leidsters of als de kinderen ernaar vragen.
- Binnen wordt er niet hard geroepen of gegild.
- Kinderen aanleren speelgoed waarmee ze gespeeld hebben op te ruimen op de plekken waar ze horen, voordat ze met iets anders spelen om zo een chaos te voorkomen.
- Op het KDV is geen vuur aanwezig.
- De vuilnisemmer staat in de verschoonruimte.
- Op het aanrecht staat een klein pedaalemmertje.

Buiten in de tuin.

- Erop letten dat veters, koordjes van jassen, sjaals niet tussen trappers van de fietsen komen.
- Kinderen aanleren dat als ze buiten rennen of fietsen goed voor zich moeten kijken.
- Kinderen aanleren ze niet achteruit mogen fietsen.
- Zandbak spullen in de zandbak laten i.v.m. met struikelen.
- Zandbak wordt voor het spelen gecontroleerd op afval, de zandbak wordt geharkt voor het spelen.
- Niet rond de zandbak rennen.
- Om de zandbak zit geen hoge rand.
- Zandbak wordt eind van de dag afgesloten.
- De tuin is helemaal afgesloten.
- Kinderen aanleren dat ze alleen mogen spelen op de aangewezen plekken.
- Als kinderen binnen naar het toilet moeten, moeten ze dat eerst vragen.
- Ouders vragen om hun kinderen thuis al een keer in te smeren.
- Kinderen een half uur voor het naar buiten gaan insmeren.
- Kinderen zonnehoedjes/ petjes laten dragen.
- Er is altijd toezicht bij het zwembad en of watertafel.

Vervolg bijlage 2

- Kinderen dragen evt. waterschoentjes als bescherming.

Bezoek kinderboerderij / dierenweide

- Kinderen leren dat ze niet met de handen door het gaas mogen.
- Kinderen die een beetje bang voor de dieren zijn, blijven bij de leidster aan de hand, of zitten in de buggy. Kinderen waarvan we weten dat ze het echt niet leuk vinden, gaan niet mee naar het bezoek van de kinderboerderij.
- Na bezoek worden de handen gewassen met zeep.
- Schoenen vegen op de mat, evt. worden de schoenen schoongeborsteld mocht dat nodig zijn, kinderen die laarsjes bij zich hebben, krijgen hun laarsjes aan
- Kinderen gaan niet zonder toezicht op de wip kip.
- Kinderen mogen konijntjes/ cavia's vasthouden, er is altijd toezicht.

Sanitair kinderen (voor beide groepen gelden dezelfde regels)

- Het kind wordt nooit alleen gelaten op het verschoonblok.
- Kinderen mogen niet alleen op het trapje van het verschoonblok klimmen.
- Er is geen warm water aangesloten op de wastafel voor de kinderen.
- Schoonmaakmiddelen staan niet op de groep maar hoog in het washok opgeborgen, na gebruik daar terug plaatsen.
- Kinderen die niet zindelijk zijn mogen niet alleen in de verschoonruimte.
- Er mag geen speelgoed in de verschoonruimte.
- Medicijnen voor kinderen staan in de keuken of in de koelkast. Medicijnen zijn voorzien van naam.
- De verschoonruimte wordt afgesloten door een hekje.

Keuken (voor beide groepen gelden dezelfde regels)

- De waterkoker/ Senseo staat achter op de aanrecht.
- De hete thee/koffie staat achter op het aanrecht, thee wordt aangevuld met koud water om verbranding te voorkomen.
- In het keukenkastje hangt de lijst met bewaaradvies voor de producten.
- Alle producten die open gaan worden gecodeerd.

Berging / washok.

- De deurklink van de berging staat omhoog, maar deze is niet op slot.
- Schoonmaakmiddelen en overige middelen die niet voor kinderen bedoeld zijn staan hoog opgeborgen.

Omgeving.

- Kinderen nooit alleen laten buiten de poort.
- Altijd goed kijken voor je weg rijdt.
- Auto parkeren op de aangegeven parkeerplaats, bij heel slecht weer, mag er voor de deur geparkeerd worden.
- Kinderen aanleren dat de ze alleen op de aangewezen plekken mogen spelen.
- Kinderen gaan onder begeleiding spelen op het terrein.

Vervolg bijlage 2

- Kinderen aanleren dat ze aan de kant van de weg lopen evt. verkeer.
- Kinderen mogen niet op de omheining van de dierenwilde klimmen.

Onderhoud.

- Binnen en buiten speelgoed regelmatig controleren of het nog veilig is. Dit gebeurt wekelijks tijdens de schoonmaakwerkzaamheden of het uit de schuur halen.
- Deuren, bedjes, verschoonblok, en vloeren worden gecontroleerd. Gebeurt dagelijks/wekelijks tijdens de schoonmaakwerkzaamheden.
- Oneffenheden aan muren en vloeren worden gecontroleerd.
- Buitenspeelplaats wordt gecontroleerd op oneffenheden van tegels.

Huisregels betreft het toetsingskader GGD KDV 't Eerste Stapje Biezenmortel 2018

GEZONDHEID

Leefruimte:

- Al het speelgoed wordt 1x per week gewassen.
- Verkleedkleden worden 1 x in de maand uitgewassen.
- De box mat wordt dagelijks gepoetst en de gehele box 1 per week.
- De tafels en de stoelen worden dagelijks gepoetst.
- De bank wordt wekelijks afgenomen.
- Wipstoeltjes worden 1x per maand gewassen en indien nodig vaker.
- Ramen worden gewassen indien nodig.
- De vloer van de leefruimtes wordt elke dag geveegd/gestofzuigd en gedweild.

Entree:

- De vloer van de garderobes wordt elke week geveegd/gestofzuigd en gedweild. Of meer indien nodig.

Speelhal:

- De vloer van de speelhal wordt elke week geveegd/gestofzuigd en gedweild. Of meer indien nodig.

Slaapkamer:

- We trachten zoveel mogelijk de kinderen in hetzelfde bedje te laten slapen gedurende de dag.
- Alle bedjes worden aan het eind van de dag verschoond.
- De slaapkamer wordt 1x per week gepoetst.
- De vloer van de slaapkamer 1 x per week.
- De slaapkamer wordt 24 uur per dag geventileerd.
- De temperatuur in de ruimte wordt gecontroleerd door een thermometer
- De CO2 waardes wordt in de in pandige slaapkamer gemeten met een meter.

Keuken – eetmomenten aan tafel KDV:

- De vloer van de keukens wordt elke dag geveegd/gestofzuigd en gedweild.

Vervolg bijlage 2

- Vieze slabbers worden na gebruik direct in de was gegooid.
- Voor het bereiden van de maaltijd wassen de leidsters hun handen.
- Voor en na het eten de handen wassen van de kinderen, ieder kind heeft een eigen washand en gebruikt die 1x.
- Borstvoeding gekoeld meenemen en direct in de koelkast zetten, niet in de deur plaatsen. Lege flessen en flessen met borstvoeding staan in de koelkast voorzien van naam. Zie verder protocol moedermelk
- Spenen en flesjes die gebruikt zijn, worden na gebruik afgewassen.
- Met warm weer krijgen de kinderen meerdere keren per dag drinken aangeboden.
- Poedermelk niet aangemaakt meegeven maar in poedervorm, graag afgemeten in daarvoor bestemde bakjes voorzien van naam.
- Potjes groente/ fruit die al open zijn geweest worden in de koelkast bewaard voorzien van naam en datum. (binnen 24 uur opmaken)
- De temperatuur in de koelkast wordt gecontroleerd, door een thermometer die constant in de koelkast ligt.
- Voedsel wordt gecontroleerd op houdbaarheid en gecodeerd. Bewaaradvieslijst hangt in het keukenkastje.
- Alle producten worden gecodeerd.
- De koelkast wordt wekelijks schoongemaakt
- Het kinderdagverblijf werkt niet met tandenpoetsen tussen de middag van de kinderen.

Verschoonruimte / sanitair kinderen:

- De verschoonruimte wordt als laatste gedweild, de dweil gaat daarna direct in de was.
- Er mag geen speelgoed in de verschoonruimte.
- Na het verschonen van een kind wast de leidster haar handen en droogt die af met wegwerp handdoekjes, dit geldt ook voor niezen, neuzen poetsen en toilet gebruik.
- Na iedere verschoonbeurt wordt het verschoonkussen gereinigd met allesreiniger. In geval van diarree wordt het ook nog met alcohol ontsmet en draagt de leidster tijdens het verschonen handschoenen.
- Kinderen aanleren na het toiletbezoek handen te wassen.
- Het kinderdagverblijf heeft geen potjes, alleen kleine toiletjes.

Verzorgen medicatie – verwonding ed.

- Open wondjes worden afgeplakt, ouders worden geïnformeerd en gevraagd om contact met de huisarts op te nemen.
- Kinderen aanleren hoesten met de hand voor de mond.
- Ook leiding hoest of niest met de hand voor de mond, voorbeeld geven aan de kinderen.
- Kinderen aanleren niet met de vinger in de neus.
- Neuzen worden met wegwerpdoekjes gepoetst, 1 doekje per keer, per kind. Bij een erg vieze neus wordt er een warm nat washandje gebruikt, en wordt direct in de was gegooid.
- Billen crème wordt aangebracht d.m.v. een wegwerpdoekje om je vingers te doen of met een billenspray.
- Voor het gebruik van medicijnen wordt er door de ouders het medicijnen formulier ingevuld.
-

Vervolg bijlage 2

- De datum van het medicijn wordt altijd gecheckt voordat het formulier ondertekend wordt.
- Ouders worden altijd geïnformeerd voordat paracetamol wordt toegediend.
- De thermometer wordt na gebruik schoongemaakt met 70% alcohol, met een wegwerpdoekje.

Buiten spelen.

- Kinderen voor het gebruik van het zwembad naar het toilet laten gaan.
- Kinderen met een luier in het zwembad regelmatig controleren.
- Iedere dag het zwembadje verschoonen.
- Kinderen aanleren dat ze het zwembadwater niet mogen drinken.
- Zien we ontlasting in het zwembad, dan wordt het badje direct verschoond.
- Kinderen krijgen geen eten/drinken in het zwembad.
- Er wordt opgelet dat kinderen geen zand eten.
- De zandbak is afgedekt, en wordt voor gebruik geharkt.

Bezoek Keuterboerderij / dierenweide.

- Na het bezoek worden de handen gewassen.
- Kinderen die allergisch zijn voor bepaalde dieren gaan niet mee, of in overleg met de ouders mogen ze wel mee, maar letten we er op dat ze niet te dicht bij die dieren in de buurt komen of aanraken.
- Bij een beet van een dier wordt contact opgenomen met de ouders en indien nodig contact opgenomen met de huisarts.
- Valt een kind in ontlasting van een dier, dan wordt de kleding verschoond en indien nodig het kind gewassen.
- Heerst er een ziekte bij de dieren zoals bijvoorbeeld Q koorts, dan wordt de dierenweide of kinderboerderij niet bezocht tot er verdere info bekend is.

Huisregels betreft het toetsingskader van de GGD BSO 't Eerste Stapje Biezenmortel 2018

VEILIGHEID

Entree.

- Kinderen moeten zachtjes doen in de gang i.v.m. slapende kinderen.
- Kinderen van de BSO mogen gebruik maken van de aangewezen WC in de gang.
- Kinderen mogen niet rennen in de gang.
- De garderobe wordt gecontroleerd op kleine voorwerpen.
- Wachten tot de schuifdeur gesloten is, dan pas doorlopen naar de groepen.
- Schuifdeur is alleen te openen via de knop **deur open**. De meeste kinderen kunnen hier niet bij.
- Kinderen mogen niet zelfstandig de deur openen alleen in het bijzijn van leiding of ouders.

Vervolg bijlage 2

Speelhal / doorgang groep 't Glazen Muiltje

- Vloer wordt gedweild voor of na sluitingstijd of als de tweede groep niet in gebruik is.
- Kinderen mogen niet met voorwerpen, zoals de blokken die er staan, gooien in de gang.
- Kinderen mogen niet met de fietsen tegen de muur botsen.
- Kinderen mogen niet rennen in het gedeelte van de garderobe.
- Stopcontacten zijn afgeschermd.
- Er zijn geen schoonmaakmiddelen of planten aanwezig in de entree.
- Alle ramen zijn voorzien van veiligheidsglas, ramen die open kunnen zijn hoog.
- De verwarmingen zijn afgeschermd.

Leefruimte BSO

- Er wordt niet met spullen gegooid.
- Vloer dweilen als de kinderen niet spelen op de vloer, kinderen spelen aan tafel, in de speelhal of buiten.
- Deur rustig sluiten en altijd kijken of er een kind bij de deur is, dit i.v.m. het voorkomen van vingers tussen de deur.
- De kinderen aanleren dat ze niet bij de deur mogen spelen.
- Op de groepen mag er **niet** gerend worden.
- Kinderen eten netjes en rustig hun brood, als kinderen zelf mogen smeren, blijft er altijd een leidster aan tafel zitten.
- Gaat de leidster van tafel dan neemt ze altijd de schaar of het mes mee.
- Thee wordt gedronken aan het aanrecht, wordt er thee gedronken aan tafel neem je dit mee als je van tafel gaat.
- Zet je thee dan doe je er altijd wat koud water bij, dit om verbranding te voorkomen.
- Knutselactiviteiten vinden plaats aan tafel.
- Speelgoed waar de kinderen vrij mee mogen spelen is geschikt voor alle leeftijden en staat op plekken waar kinderen het zelf kunnen en mogen pakken.
- Speelgoed waar kinderen niet vrij mee mogen spelen of leeftijdsgebonden is staat op plekken waar ze niet zelf bij kunnen. Dit speelgoed wordt aangeboden door de leidsters of als de kinderen ernaar vragen.
- Binnen wordt er niet hard geroepen of gegild.
- Stopcontacten zijn afgesloten.
- Kinderen aanleren speelgoed waarmee ze gespeeld hebben op te ruimen op de plekken waar ze horen, voordat ze met iets anders spelen om zo een chaos te voorkomen.
- Op de BSO is geen vuur aanwezig.
- Drinken/eten, knutselen, verven, puzzelen, kleuren, knippen gebeurt aan de grote tafel.
- De deur naar de entree is gesloten en voorzien van een deurstrip.
- Niet op de bank springen.
- Binnen wordt er rustig gespeeld.
- De computer / tv wordt in overleg met de leidsters gebruikt.

Vervolg bijlage 2

- Op de trap van het huisje mogen kinderen alleen op blote voeten of met schoenen.
- Er liggen anti-slip matten op de treden van de trap.
- Kinderen moeten rustig de trap op en af lopen, en daarbij de leuning vasthouden.
- Er mogen geen grote of zware objecten de trap op.

Buiten in de tuin.

- Erop letten dat veters, koordjes van jassen, sjaals niet tussen trappers van de fietsen komen.
- Kinderen aanleren dat als ze buiten rennen of fietsen goed voor zich moeten kijken.
- Kinderen aanleren ze niet achteruit mogen fietsen.
- Zandbak spullen in de zandbak laten i.v.m. met struikelen.
- Zandbak wordt voor het spelen gecontroleerd op afval, de zandbak wordt geharkt voor het spelen.
- Niet rond de zandbak rennen.
- Om de zandbak zit geen hoge rand.
- Zandbak wordt eind van de dag afgesloten.
- De tuin is helemaal afgesloten.
- Kinderen aanleren dat ze alleen mogen spelen op de aangewezen plekken.
- Als kinderen binnen naar het toilet moeten, moeten ze dat eerst vragen.
- Ouders vragen om hun kinderen thuis al een keer in te smeren en zonnebrand mee te geven.
- Kinderen een half uur voor het naar buiten gaan insmeren.
- Kinderen zonnehoedjes/ petjes laten dragen.
- Er is altijd toezicht bij het zwembad.

Bezoek kinderboerderij /dierenweide

- Kinderen leren dat ze niet met de handen door het gaas mogen.
- Kinderen die een beetje bang voor de dieren zijn, blijven bij de leidsters in de buurt. Als kinderen het echt niet leuk vinden, gaan ze niet mee naar het bezoek van de kinderboerderij.
- Na het bezoek worden de handen gewassen met zeep.
- Schoenen vegen op de mat, evt. worden de schoenen schoongeborsteld mocht dat nodig zijn, kinderen die laarzen bij zich hebben krijgen hun laarzen aan.
- Kinderen gaan niet zonder toezicht naar de kinderboerderij.
- Kinderen mogen konijntjes/ cavia's vasthouden, er is altijd toezicht.

Sanitair kinderen

- Er is geen warm water aangesloten op de wastafel voor de kinderen.
- Kinderen gebruiken alleen de BSO wc.
- Er hangt een picto-plaat met de hygiëne regels op de deur van de BSO.
- Kinderen aanleren om hun handen te wassen na gebruik van de wc.
- Er zijn geen schoonmaakmiddelen op de wc aanwezig.
- Kinderen aanleren om door te spoelen na gebruik van de wc.

Vervolg bijlage 2

Keukenblok

- De waterkoker staat achter op het aanrecht.
- De hete thee staat achter op het aanrecht, thee wordt aangevuld met koud water om verbranding te voorkomen.
- Alle producten die open gaan worden gecodeerd.
- Er wordt niet met de kastdeurtjes gegooid.
- De oven in het keukenblok is afgesloten.
- De kookplaat(keramisch/inductie) wordt afgesloten na gebruik.
- Er is geen vuur aanwezig.
- Alle schoonmaak middelen staan hoog opgeborgen.
- Kinderen aanleren voorzichtig om te gaan met bestek.
- Kinderen aanleren niet aan het oventje te komen tijdens een bak activiteit.
- Bij het bakken ervoor zorgen dat het oventje achter op het aanrecht staat.
- Vaatdoeken, theedoeken, handdoeken en washandjes worden elke dag na gebruik in de was gedaan.

Berging / washok.

- De deurklink van de berging staat omhoog, maar deze is niet op slot.
- Schoonmaakmiddelen en overige middelen die niet voor kinderen bedoeld zijn, staan hoog opgeborgen

Omgeving.

- Kinderen nooit alleen laten buiten de poort.
- Altijd goed kijken voor je weg rijdt.
- Auto parkeren op de aangegeven parkeerplaats, bij heel slecht weer mag er voor de deur geparkeerd worden.
- Kinderen aanleren dat ze alleen op de aangewezen plekken mogen spelen.
- Kinderen gaan onder begeleiding spelen op het terrein.
- Kinderen aanleren dat ze aan de kant van de weg lopen i.v.m. evt. verkeer.
- Kinderen mogen niet op de omheining van de dierenwilde klimmen.
- Kinderen moeten wachten met oversteken tot ze samen gekeken hebben en een leidster zegt dat ze over mogen steken.

Onderhoud.

- Binnen en buiten speelgoed regelmatig controleren of het nog veilig is. Dit gebeurt wekelijks tijdens de schoonmaakwerkzaamheden en met het uit de schuur halen.
- Deuren en vloeren worden gecontroleerd. Gebeurt wekelijks tijdens de schoonmaakwerkzaamheden.
- Oneffenheden aan muren en vloeren worden gecontroleerd.
- Buitenspeelplaats wordt gecontroleerd op oneffenheden van tegels.

Vervolg bijlage 2

Huisregels betreft het toetsingskader GGD BSO 't Eerste Stapje Biezenmortel 2018

GEZONDHEID

Leefruimte:

- Al het speelgoed wordt 1x per week gewassen.
- Verkleedkleden worden 1 x in de maand uitgewassen.
- De tafels en de stoelen worden dagelijks geïmagineerd.
- De bank wordt wekelijks afgenomen.
- Ramen worden gewassen indien nodig.
- De vloer van de leefruimtes wordt elke dag geveegd/gestofzuigd en gedweild.

Entree:

- De vloer van de garderobes wordt elke week geveegd/gestofzuigd en gedweild. Of meer indien nodig.

Speelhal:

- De vloer van de speelhal wordt elke week geveegd/gestofzuigd en gedweild. Of meer indien nodig.

Keuken – eetmomenten aan tafel bij de BSO:

- De vloer van de keukens wordt elke dag geveegd/gestofzuigd en gedweild.
- Voor het bereiden van de maaltijd wassen de kinderen en leidsters hun handen.
- Kinderen drinken uit eigen beker
- Met warm weer krijgen de kinderen meerdere keren per dag drinken aangeboden.
- De temperatuur in de koelkast wordt gecontroleerd, door een thermometer die constant in de koelkast ligt.
- Voedsel wordt gecontroleerd op houdbaarheid en gecodeerd. Bewaaradvieslijst hangt in het keukenkastje.
- Alle producten worden gecodeerd.
- De koelkast wordt wekelijks schoongemaakt.

Sanitair kinderen:

- Handdoek bij sanitair wordt dagelijks verschoond.
- Kinderen aanleren na het toilet handen te wassen.
- Sanitair wordt dagelijks geïmagineerd.
- Vloer bij sanitair wordt wekelijks gedweild, of vaker indien nodig.

Verzorgen medicatie – verwonding ed.

- Open wondjes worden afgeplakt, ouders worden geïnformeerd en gevraagd om contact met de huisarts op te nemen indien nodig.
- Kinderen aanleren hoesten met de hand voor de mond.
- Ook leiding hoest of niest met de hand voor de mond, voorbeeld geven aan de kinderen.
- Kinderen aanleren niet met de vinger in de neus.
-

Vervolg bijlage 2

- Neuzen worden met wegwerpdoekjes gepoetst, 1 doekje per keer, per kind. Bij een erg vieze neus wordt er een warm nat washandje gebruikt, en wordt direct in de was gegooid.
- Voor het gebruik van medicijnen wordt er door de ouders het medicijnen formulier ingevuld.
- De datum van het medicijn wordt altijd gecheckt voordat het formulier ondertekend wordt.
- Ouders worden altijd geïnformeerd voordat paracetamol wordt toegediend.
- De thermometer wordt na gebruik schoongemaakt met 70% alcohol, met een wegwerpdoekje.

Buiten spelen.

- Kinderen voor het gebruik van het zwembad naar het toilet laten gaan.
- Iedere dag het zwembadje verschoneren.
- Kinderen aanleren dat ze het zwembadwater niet mogen drinken.
- De zandbak is afgedekt, en wordt voor gebruik geharkt.

Bezoek Keuterboerderij / dierenweide.

- Na het bezoek worden de handen gewassen.
- Kinderen die allergisch zijn voor bepaalde dieren gaan niet mee, of in overleg met de ouders mogen ze wel mee, maar letten we er op dat ze niet te dicht bij die dieren in de buurt komen of aanraken.
- Bij een beet van een dier wordt contact opgenomen met de ouders en indien nodig contact opgenomen met de huisarts.
- Valt een kind in ontlasting van een dier, dan wordt de kleding verschoond en indien nodig het kind gewassen.
- Heerst er een ziekte bij de dieren zoals bijvoorbeeld Q koorts, dan wordt de dierenweide of kinderboerderij niet bezocht tot er nader info bekend is.

Bijlage 3

- Actieplannen n.a.v. RI lijsten

Bijlage 4

Totaal te nemen maatregelen:

- CO2 waardes op slaapkamer niet binnen de marges.
Contact opnemen met prisma (verhuurder pand) en het probleem voorleggen.
- Advies uitbrengen voor verbetering CO2 waardes.
Nieuw ventilatiesysteem
Op de kleine slaapkamers beide een raam dat open kan buiten alleen het ventilatie rooster.

Termijn bepaling:

Binnen 2 maanden

Bijlage 5

Plan van aanpak:

- Contact op nemen met prisma (verhuurder pand) en het probleem voorleggen.
- Advies uitbrengen voor verbetering CO2 waardes:
Nieuw ventilatiesysteem
Op de kleine slaapkamers beide een raam dat open kan buiten alleen het ventilatie rooster.

Termijn bepaling:

Binnen 2 maanden

Realisatie:

- Na overleg met prisma is er tijdens de verbouwing van de naastgelegen ruimte een nieuw ventilatiesysteem aangelegd.
- Ook heeft Prisma er op zeer korte termijn voor gezorgd dat er op de kleine slaapkamers kozijnen zijn geplaatst met ramen die open kunnen.