

Beleidsplan Kinderdagverblijf 't Eerste Stapje

Inhoud

Algemeen beleid

- Even voorstellen
- Waar is het Eerste Stapje gevestigd
- Doelstellingen en doelgroepen
- Openingstijden
- Opvangmogelijkheden
- Vakantie
- Dagen extra en/of ruilen
- Aanmelding
- Opzegging
- Visie van het kinderdagverblijf
- Waarden en normen
- Wanneer op het dagverblijf
- Observatie en oudergesprekken, mentorschap
- Hoe verlopen de observaties en oudergesprekken
- De verticale groep
- Leidster-kind ratio
- Personeel en stagiaires
- Oudercommissie
- Veiligheidsbeleid
- Achterwacht
- Toegangssysteem
- Inspectie
- 4 ogen principe
- Calamiteiten
- Gezondheidsbeleid

Pedagogisch beleid

- Verzorgen
- Slapen
- Eten
- Pedagogisch klimaat
- Baby's
- Dreumesen en peuters
- Dagindeling dreumesen en peuters
- Ontwikkelingsgebieden
 - Motorische ontwikkeling
 - Taalontwikkeling
 - Creatieve ontwikkeling
 - Sociaal- emotionele ontwikkeling
- Ziekte
- Wanneer moet u uw kind komen halen?
- Verjaardag

Ontevreden of een klacht

Wat brengt u zelf mee

Aansprakelijkheid

Wat willen wij graag weten

Overige informatie

Informatie over administratie en plaatsing voor het kinderdagverblijf kan verkregen worden via telefoon 06 - 29 31 97 99 of u kunt mailen naar info@heteerstestapje.nl Verdere informatie is ook te lezen op www.heteerstestapje.nl

Algemeen beleid

Even voorstellen

Kinderdagverblijf 't Eerste Stapje is een kleinschalig en gezellig kinderdagverblijf, bestaand uit 2 verticale groepen. Gelegen in een natuurlijke omgeving op het terrein van Prisma. Binnen 3 minuten vanaf de N65 afslag Biezenmortel zijn wij bereikbaar.

Het kinderdagverblijf is opgezet in een VOF op 3 september 2007 en heeft twee eigenaressen. Sharon van den Hurk woont in Biezenmortel, geboren 18 januari 1981, opleiding verzorging, werkervaring in de kraamzorg en sinds 2001 werkzaam in de kinderopvang, moeder van 3 kinderen. Hilde Geerts woont in Schijndel, geboren 16 maart 1983, opleiding SPW 4, werkervaring in basisonderwijs en sinds 2003 werkervaring in de kinderopvang, moeder van 2 kinderen.

Waar is 't Eerste Stapje gevestigd.

Sinds 25 mei 2010 is het kinderdagverblijf gevestigd op het terrein van Prisma in Biezenmortel. Prisma is een zorginstelling voor mensen met een verstandelijke en/of lichamelijke beperking.

Het terrein biedt voor het kinderdagverblijf verschillende mogelijkheden; zoals een kinderboerderij, ook wel de Keuterboerderij genoemd, wandelpark, manege en speeltuintjes. Het terrein is alleen voor bestemmingsverkeer, alle voetgangers hebben voorrang en er moet stapvoets gereden worden.

Aan het dagverblijf grenst een grote tuin, die uitkijkt op een wei met schapjes.

Doelstelling en doelgroepen

Kinderdagverblijf 't Eerste Stapje verzorgt opvang voor kinderen van 0 tot 4 jaar, in 2 verticale groepen.

Bij ons proberen we de thuis situatie zoveel mogelijk na te streven, zoals slaapritmes en de eetmomenten. Daarbij hoort ook het gezellig samen spelen en het stimuleren van de ontwikkelingsmogelijkheden van het kind.

Bij het kopje ontwikkelingsgebieden gaan we hier verder op in.

Openingstijden

Het dagverblijf is van maandag tot en met vrijdag geopend van 7.00 tot 18.30 uur.

Op de nationale feestdagen is het dagverblijf gesloten. Dit zijn oudejaarsdag, nieuwjaarsdag, tweede paasdag, tweede pinksterdag, koninginnendag, Bevrijdingsdag 1x in de 5 jaar volgens het CAO, Hemelvaartsdag, kerstavond tot 17.00 uur, eerste en tweede kerstdag.

Opvangmogelijkheden

Soorten opvang:

Vaste en flexibele dagen, **uren per dag zijn naar wens in te vullen!**

Wij zijn geopend vanaf 7.00 uur tot 18.30 uur. Vervroeging vanaf 6.45 uur is mogelijk, vraag naar de voorwaarden.

U bepaalt zelf hoeveel uur u op contract wilt. De mogelijkheden bespreken we graag met u.

Flexibele opvang: om gebruik te maken van de flexibele opvang moet u minimaal 8 uur per week op contract afnemen. Voor de 20^{ste} van iedere maand geeft u uw werkrooster voor de komende maand(en) door. De verdere afspraken betreft de flexibele opvang kunt u opvragen bij de leidsters.

Het dagverblijf opent 's ochtends samen op 1 groep, tot ongeveer 8.00 – 8.30 uur, daarna gaan de kinderen ieder naar hun eigen groep. Aan het eind van de dag wordt er op 1 groep afgesloten.

Dagen waarop het rustig is op beide groepen draaien de groepen samen in één groep. Ook in vakantie periodes kan het voorkomen door een minder kind aantal dat de groepen samen draaien.

Vakantie

Als uw kind op vakantie gaat kunt u dit aangeven in het ouderlogin systeem. Vanuit de groep zal vooraf gaande aan de vakantie periode gevraagd worden wanneer kinderen afwezig zijn, dit voor de planning van de groepsleiding in deze periode. Het contract (betaling) loop in de vakantieperiode door, dit is conform de wet kinderopvang.

Vakantie dagen kunt u wel ruilen verdeeld over het hele kalenderjaar. Voor de afspraken betreft het ruilen leest u hieronder.

Dag ruilen of extra .

- Dagen dat uw kind niet komt worden geregistreerd op een ruilkaart. Ook de feestdagen waarop uw kind normaal gesproken komt, mogen geruild worden.
- Ruildagen, extra of vakantie geeft u door via de ouderlogin.
- Voor vaste opvang mag U 8 dagen in een jaar ruilen mits er plaats is op de groep.
- De flexibele opvang kan iedere maand de dagen volgens contract naar eigen wensen invullen. Voor meer informatie kunt u vragen naar de brief met voorwaarden en afspraken flexibele opvang.
- Wordt een afgesproken ruildag niet 24 uur van te voren afgezegd dan vervalt deze ruil dag.
- Dagen dat uw kind ziek is vallen niet onder ruildagen.
- Ruildagen die over zijn kunnen niet mee naar het volgende kalenderjaar.
- Zijn uw ruildagen op en u heeft andere dagen nodig dan worden deze extra gefactureerd.
- Extra opvang dagen worden gefactureerd volgens de uur prijs van de flexibele opvang.
- Wordt een extra aangevraagde dag niet 24 uur van te voren afgezegd, dan wordt er 50 % in rekening gebracht.
- Alle ruildagen worden door de leidsters afgetekend in de ruilmap, deze kan de ouder altijd inzien.
- Eind december wordt er bekeken of u extra dagen opvang heeft staan en ontvangt u daarvoor een factuur.

- Houdt u er rekening mee dat de ruildagen niet allemaal aan het eind van het jaar geruild kunnen worden. U mag bijvoorbeeld ook dagen in april aanvragen die u dan ruilt voor uw vakantiedagen in juli of de kerstperiode.
- En dat het in vakantieperiodes niet altijd mogelijk is ivm vakantie van leidsters.
- Als een contract eindigt op contractdatum of eerder wordt opgezegd vervallen alle ruildagen.



Aanmelding

Nadat het aanmeldingsformulier is geretourneerd aan het kinderdagverblijf, is het kind (c.q kinderen) aangemeld. De ouder/ verzorger ontvangt een bevestiging van de aanmelding.

Opzegging

Opzegging van de overeengekomen plaatsing dient een maand van tevoren, schriftelijk, kenbaar gemaakt te worden.

Bij opzegging van een inschrijving geldt ook een maand opzegtermijn.

Opzeggen is op de 1^{ste} van de maand.

Visie van het kinderdagverblijf

De leidsters van het kinderdagverblijf vinden dat kinderopvang een verlengstuk van de thuissituatie moet zijn, met extra mogelijkheden, zoals spelen met andere kinderen.

Voornaamste hierbij is dat de kinderen veiligheid en geborgenheid geboden wordt. Dit wordt bereikt door op een ontspannen en ongedwongen manier met de kinderen om te gaan en de kinderen te leren ook zo met elkaar om te gaan, alles in een gemoedelijke sfeer.

Op iedere groep zijn vaste leidsters aanwezig, zodat er een goede vertrouwen-hechtheidrelatie met de kinderen opgebouwd kan worden.

Het bieden van een duidelijke structuur is belangrijk. Zo weten de kinderen wat ze kunnen verwachten op de dagen dat ze op het kinderdagverblijf zijn. Dit wordt gerealiseerd door regelmatig vaste activiteiten terug te laten keren (zie onder activiteiten).

Waarden en normen

Wij zijn van mening dat in al ons handelen steeds iets terug te vinden is van onze waarden en normen, inzichten en ideeën. Bij het opvoeden van kinderen speelt het overbrengen van waarden en normen voortdurend een rol.

Enkele voorbeelden hiervan zijn:

- Respect vol met elkaar omgaan, zowel kinderen onder elkaar al relatie kind-leiding. (dit is terug te vinden onder het kopje verticale groep en dreumes-peuter)
- Kinderen leren dat ze op elkaar moeten wachten, tijdens de broodmaaltijd, tijdens spelletjes en andere activiteiten.
- Zelfredzaamheid ontwikkelen (dit is terug te vinden onder het kopje verticale groep en pedagogisch klimaat)
- Gelijkwaardigheid tussen kinderen en volwassenen (dit is terug te vinden onder het kopje verticale groep en dreumes-peuter)
- Meewerken aan de verschillende ontwikkelingsgebieden, zoals motoriek, taalontwikkeling, spelontwikkeling, sociaal-emotionele ontwikkeling (dit is terug te vinden onder het kopje activiteiten)
- Aanleren van tafelmanieren, (dit is terug te vinden onder het kopje eten)

Wennen op het kinderdagverblijf

Het eerste bezoek aan het kinderdagverblijf is voor een kind en ouder een bijzondere belevenis. U krijgt een kennismakingsgesprek, daarin wordt besproken hoe het met het kind en de ouders gaat, of er bijzonderheden zijn. En alle vragen die de ouders hebben over de opvang kunnen gesteld worden. Voordat de eerste echte opvang dag is is het mogelijk om uw kind een ochtend te laten oefenen. We doen dit altijd van 9.00 tot 11.45 uur. De ouders mogen er even bij blijven, daarna is het de bedoeling dat de ouder gaat en het kind kan gaan wennen. Wilt u graag tussendoor even bellen dan mag dat zeker. Dreumesen en peuters krijgen extra begeleiding in het ontdekken van de groepsgenoten en groepsruimtes met de vaste gewoontes. Afhankelijk van het veilig voelen van de kinderen blijft de groepsleiding extra ondersteuning geven, totdat de kinderen zich vrij in de groep voelen. Bij de baby's is het belangrijk zo snel mogelijk een vertrouwensband te krijgen, zodat de kinderen zich veilig voelen bij de leiding.

Observatie en oudergesprekken

Ieder kind heeft zijn eigen identiteit en mogelijkheden, waar de leidsters hun benaderingswijze op aanpassen. Om dit goed te laten verlopen, wordt veel belang gehecht aan een goede afstemming tussen ouders en het team van het kinderdagverblijf. De breng- en haalgesprekken van iedere dag zijn hiervoor een groot belang. Het dagverblijf werkt met een kindmap, daarin wordt belangrijke informatie over het kind opgeschreven, zoals bijzonderheden die de leidster opvallen betreft de ontwikkelingsaspecten van het kind, allergieën, ziektes, ongevallen die zijn gebeurd thuis of op het kdv of elders. Verandering in ritmes ed.

Mentorschap: Ieder kind zit op een vaste stamgroep met daarbij vaste leidsters. Ieder kind heeft een "mentor". Een mentor is een van de leidsters die het kind het meest ziet op het kinderdagverblijf. Zij verzorgt de observaties van het kind en voert de gesprekken met de ouders.

Indien de ouder behoefte heeft aan het verkrijgen van meer informatie over haar/ zijn kind, kan vanzelfsprekend een afspraak gemaakt worden met de desbetreffende mentor. Het kan ook zijn dat mentor/leidsters een gesprek met de ouders aanvragen naar aanleiding van observaties. Mocht er naar aanleiding van het gesprek advies van buitenaf nodig zijn dan kan er contact opgenomen worden met Centrum voor jeugd en gezin, GGD.

Ouders worden uitgenodigd voor een gesprek, maar zijn dit niet verplicht. De ervaring is dat ouders het heel positief ervaren.

Hoe verlopen de observaties en oudergesprekken

Jaarlijks wordt er van ieder kind een observatieformulier ingevuld. We werken met de observatieformulieren van SLO Kijk op ontwikkeling in de voorschoolse voorziening.

Na de plaatsing van het kind in de opvang vinden er verschillende oudergesprekken plaats. De planning van de oudergesprekken kan er als volgt uitzien.

- Evaluatiegesprek na 3 maanden
- Gesprek bij 1 jaar
- Gesprek na het eerste observatiemoment (tussen 2 en 2,5 jaar)
- Gesprekken tussendoor (optioneel)
- Eindgesprek (overgang voorschoolse voorziening naar de basisschool)

Een ouder gesprek heeft de volgende functie:

- Informatie uitwisselen over hoe het gaat met het kind
- Verdere opbouw van de vertrouwensrelatie met de ouders
- Onderwerpen bespreken die bij het kind om aandacht vragen van de pedagogisch medewerkers of van de ouders thuis.
- Moment om eventuele zorgen over het kind met de ouders te kunnen bespreken.

Alle ouders krijgen een oudergesprek aangeboden. Ook als het goed gaat, kan zo'n gesprek een belangrijke functie hebben. Zo kunnen ouders onzeker zijn of het echt goed gaat met hun kind, of ze kunnen met vragen zitten die ze bij het brengen en halen niet kunnen of willen stellen.

Voor ouders is het belangrijk dat ze eerlijke informatie krijgen. Ook voor de pedagogisch medewerker kan zo'n contactmoment zinvol en waardevol zijn. Het kan helpen om de juiste aanpak te vinden en die beter te laten aansluiten bij de eigenheid van het kind. Via de juiste aanpak te vinden en die beter te laten aansluiten bij de eigenheid van het kind. Via de ouders leert de pedagogisch medewerker het kind nog beter kennen. Constateren dat het kind lekker in z'n vel zit, is zeker ook belangrijk.

Om met ouders te kunnen bespreken hoe het gaat met het kind, is het noodzakelijk dat een pedagogisch medewerker een goed beeld heeft van het kind. Bij de voorbereiding van het oudergesprek moet er daarom worden nagegaan of er voldoende informatie is. De observatiegegevens worden

hiervoor gebruikt. De ouders worden voor het gesprek uitgenodigd. Het gesprek wordt voorbereid aan de hand van een aantal punten:

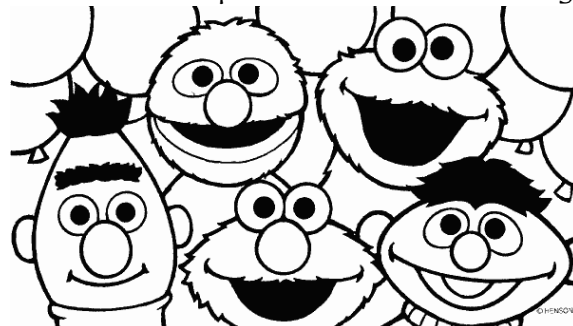
- Algemene indruk
- Spelen
- Contacten
- Ontwikkeling
- Verzorging
- Ouders/verzorgers

De verticale groep.

Kinderdagverblijf 't Eerste Stapje heeft 2 verticale groepen, van maximaal 16 kinderen. Er zijn 12 vaste opvangplaatsen per groep per dag, daarbij zijn er flexibele opvangplaatsen waardoor de groepsgrootte per dag kan verschillen. De verticale groep bestaat uit de kinderen van 0 tot 4 jaar. Baby's van 0 tot 1 jaar, dreumesen van 1 tot 3 jaar en peuters van 3 tot 4 jaar. Voor iedere doelgroep is er speelgoed op de groep aanwezig.

De activiteiten die gedaan worden, zijn aangepast aan de doelgroep. Met de baby's ben je vooral individueel en verzorgend bezig. Met de dreumesen en peuters ben je meer in groepsverband bezig en de kinderen te leren dingen zelfstandig te kunnen doen. Werken aan de zelfstandigheid wordt op verschillende manieren gedaan zoals, zelf de jas aan en uit doen, zelf de kleren aan en uit doen als de kinderen gaan slapen. Kinderen niet te snel helpen als ze roepen het lukt niet, vaak lukt het de kinderen toch zelf. Wat ook mee werkt aan de zelfstandigheid is de kinderen elkaar laten helpen.

De verzorging voor de kinderen wordt verdeeld over de leidsters. De ene dag draait een leidster de baby's en de andere dag draait een leidster de dreumesen en de peuters. Dit is ook afhankelijk van de samenstelling van de groep.



De kinderen in de verticale groep leren veel van elkaar. Omdat de doelgroepen door elkaar zitten. Ze leren samen spelen, samen delen, op

elkaar te wachten. Ze leren de verschillen tussen grote en kleine kinderen, wat wel en niet mag, dat ze soms voorzichtig moeten zijn met elkaar.

Activiteiten buiten de stamgroep

Ook buiten de eigen stamgroep van het kind worden (spel)activiteiten met de kinderen gedaan. Zie hieronder wat wij op kinderdagverblijf 't Eerste Stapje zoal doen:

- Buiten spelen, in de tuin lekker fietsen, rennen, hollen en nog veel meer, met goed weer natuurlijk ook in de zandbak, en met heel mooi weer gaan ook de zwembadjes op.
Voor de kleine kindjes die net lopen zijn speciale tuinbroekjes, zodat ze lekker mee naar buiten kunnen en de kleding niet nat wordt van het vallen en opstaan.
- In de grote hal spelen, op de glijbaan, grote lego blokken, fietsjes en loopautootjes.
- Wandelen, in het park of gewoon gezellig over het terrein, we komen dan altijd wel wat gezelligs tegen.

Bij alle activiteiten buiten de stamgroep is er een leidster (en stagiaire of vrijwilligster) aanwezig. Er wordt ook gekeken hoeveel kinderen er mee kunnen doen aan de activiteit, zodat er de juiste begeleiding bij ingezet kan worden.

Leidster-kind ratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk aanwezige kinderen bedraagt ten minste:

- één beroepskracht per vier kinderen in de leeftijd tot één jaar;
- één beroepskracht per vijf kinderen in de leeftijd één tot twee jaar;
- één beroepskracht per zes kinderen in de leeftijd van twee tot drie jaar;
- één beroepskracht per acht kinderen in de leeftijd van drie tot vier jaar;

Indien er sprake is van een verticale groep wordt voor het maximale aantal kinderen per leidster het gemiddelde genomen van de aantallen zoals genoemd bij de aanwezige leeftijdsgroepen. Dus in een verticale groep met kinderen van 0 tot 4 jaar mogen er $(4+5+6+8):4 = 5,75$ kinderen per leidster aanwezig zijn. Afgerond (altijd naar boven) is dat 6 kinderen per leidster. Op een verticale groep met 12 kinderen moeten dus minimaal 2 leidsters staan. De maximale groepsgrote in een verticale groep van 0-4 jarigen is 16

kinderen. In dat geval mogen er niet meer dan 8 kinderen onder 1 jaar bij zijn en moeten er 3 leidsters aanwezig zijn. Voor de voorwaarden bij het alleen op de groep staan van leidsters verwijzen wij naar convenant of de wetkinderopvang.

Beleidsregels kwaliteit.

Hoe werkt 't Eerste Stapje met het leidster-kind ratio:

- 't Eerste Stapje werkt met de maximale groepsgrootte van 16 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. Wij bieden 12 vaste kindplaatsen per dag, per groep en 4 flexibele kindplaatsen per week, per groep. De groepsgrootte is toegestaan door het oppervlakte dat het dagverblijf beschikt. Wij werken volgens de bovenstaande berekening.
- In de ochtend en aan het eind van de dag is er 1 leidster op de groep aanwezig. Mocht er nu iets gebeuren of gebeurd zijn, dan zijn daarvoor de volgende afspraken gemaakt.
 - Hulp nodig bel een achterwacht: deze staan voor in de agenda De achterwacht zal binnen 15 minuten aanwezig zijn.
 - Overdracht gesprekken die worden gehouden tussen de collega's. Er wordt besproken hoe het is gegaan, zijn er evt bijzonderheden, zijn alle taken gedaan voordat er iemand naar huis gaat.
- De leidster zijn gediplomeerd, hebben een verklaring van goedgegedrag en er zijn leidsters die in bezit zijn van een BHV of EHBO diploma.

Het dagverblijf heeft 2 verticale groepen, De Dansende Schoentjes (groep 1) en 't Glazenmuiltje (groep 2) Ieder kind heeft een eigen stamgroep. Het dagverblijf werkt met een klein vast team. Door de flexibele opvang is het aantal kinderen per dag op de groep niet elke week hetzelfde. Hierdoor werken sommige leidsters ook flexibel.

In vakantie periodes, of als er veel kinderen afwezig zijn dan kan het zijn dat uw kind op de andere stamgroep wordt opgevangen die dag. Vaak is het die ochtend als u uw kind brengt al bekend, zodat u weet waar uw kind die dag verblijft. Bij plaatsing van het kind op het KDV vragen wij u ook om daarvoor een formulier te ondertekenen. Voor in de entree staat een bord met foto's welke leidsters er die dag aanwezig zijn.

Personeel en Stagiaires

Leidster die hier komen werken moeten in het bezit zijn van een gekwalificeerd diploma die geldig is voor kinderopvang. Ook moeten zij een verklaring van goedgegedrag hebben, dat uiteraard ook goedgekeurd is. Zij zijn niet verplicht om in het bezit te zijn van een BHV diploma. Dit kunnen zij eventueel halen als zij in dienst zijn.

Een nieuwe leidster zal worden voorgesteld aan de ouders en de kinderen. De eerste weken zal zij meedraaien met het openen en/of afsluiten. Na verloop van tijd kan zij alleen openen of afsluiten. Voor iedere (nieuwe) medewerkster ligt er mapje op de groep waarin alles staat over de werkzaamheden op het kinderdagverblijf.

Op het kinderdagverblijf werken nu 9 vaste leidsters, 4 invalskrachten, 1 vrijwilligster en (bijna) ieder schooljaar zijn er stagiaires op vaste dagen. Het dagverblijf heeft 2 verticale groepen. Iedere groep heeft vaste leidsters op vaste dagen.

Maandelijks houden we teamvergaderingen om allerlei zaken betreft het kinderdagverblijf, de kinderen, de ouders en het team te bespreken. Ook houden wij een overdrachtschriftje bij. Daarin noteren wij informatie die voor iedereen die werkzaam is op het kinderdagverblijf belangrijk is.

Stagiaires kunnen komen van het voortgezet onderwijs of van het MBO of HBO. Stagiaires van het voortgezet onderwijs komen vaak voor een snuffelstage van een paar dagen tot een week, dit is om een beroepskeuze te maken. Stagiaires van het MBO of HBO kunnen BOL of BBL zijn. BOL betekent enkele dagen in de week stage niet betaald en naar school, BBL betekent enkele dagen in de week stage betaald en naar school.

Oudercommissie

De oudercommissie bestaat uit een voorzitter en overige leden. In de garderobe hangt het informatiebord van de Oudercommissie. Daarop kunt u lezen wie de Oudercommissie vertegenwoordigd.

Wat is het doel van de oudercommissie?

- De belangen van kinderen en ouders zo goed mogelijk te behartigen.
- Invloed uit te oefenen op het beleid van het kinderdagverblijf.
- De communicatie te bevorderen tussen ouders en de leidsters en de tussen de ouders onderling

Wat zijn de belangrijkste activiteiten van de ouderraad?

De oudercommissie denkt concreet mee over verschillende zaken.

Het (pedagogisch) beleid, de hygiëne, de veiligheid van de kinderen en de sfeer binnen het kinderdagverblijf zijn enkele voorbeelden.

Ook is het mogelijk dat de oudercommissie ondersteunt bij verschillende activiteiten en mogelijk zelf extra activiteiten organiseert zoals bijvoorbeeld een thema avond.

Contact?

Natuurlijk bepaalt de oudercommissie niet alleen. Mening van andere ouders zijn erg belangrijk. Heb je vragen, opmerkingen of suggesties, neem dan contact met ons op. Je kunt ons persoonlijk aanspreken op het kinderdagverblijf of ons mailen. Het recente mail adres van de voorzitter van OC hangt op het info bord in de centrale hal.

Veiligheidsbeleid.

Veiligheid is voor iedereen belangrijk. Daarom hebben we huisregels opgesteld betreft alle richtlijnen die er gelden voor de veiligheid in het kinderdagverblijf. Deze huisregels worden elke dag nageleefd en regelmatig tijdens teamvergaderingen geëvalueerd.

De huisregels liggen ter inzage op het kdv in LCHV map.

Kinderen ontwikkelen zich snel, zijn nieuwsgierig en willen de wereld om zich heen ontdekken. Daarbij zien ze geen gevaar. Hoe ouder kinderen worden, hoe beter ze leren wat wel en niet mag en wat wel en niet gevaarlijk is. Leidsters oefenen veilig gedrag met de kinderen. Door regels aan te leren, zoals binnen niet rennen, niet op de bank springen, niet achter deuren spelen, etc. Verdere regels betreft het aanleren van de veiligheid zijn terug te vinden in de algemene huisregels die op het kinderdagverblijf aanwezig zijn. Omdat het voor de leidsters onmogelijk is om elke minuut van de dag alle kinderen in de gaten te houden, is een veilige omgeving van groot belang.

Achterwacht. 's Ochtends en aan het eind van de dag kan een leidsters alleen aanwezig zijn op het kinderdagverblijf. Mocht de leidster hulp nodig hebben dan kan de achterwacht gebeld worden. De achterwachten zijn de collega's of vrijwilligsters die het dichtsbij het kinderdagverblijf wonen. De telefoonnummers staan allemaal in de mobiel en voor in de agenda's. Ook kan het **ISA team** van Prisma gebeld worden. Zij hebben ook een sleutel van het kinderdagverblijf, dus kunnen ten alle tijden binnen als daar om gevraagd wordt. Het ISA team zijn verpleegkundige die eerste hulp kunnen geven en regelen en/of andere contacten op het terrein kunnen inschakelen. Ook heeft het ISA team alle telefoonnummers van onze achterwachten. Het ISA team zit gevestigd in het medisch centrum op het terrein.

Toegangssysteem

De deur van het kinderdagverblijf is de gehele dag gesloten. Dit in verband met de veiligheid en het overzicht wie het kinderdagverblijf wil betreden. U als ouder kunt hiervoor een toegangkaart aanvragen. Hiervoor vragen wij een borg van € 15,- per kaart. Mocht u uw pasje kwijt zijn dan vervalt de borg ook bij een defect pasje vervalt uw borg. Met deze kaart kunt u tussen 7.00 en 18.30 uur het kinderdagverblijf binnen. Bezoekers, leveranciers en derden moeten altijd aanbellen.

Inspectie

De GGD Hart voor Brabant controleert jaarlijks of het kindercentrum voldoet aan de kwaliteitseisen zoals deze zijn gesteld in de Wet kinderopvang en de bijbehorende beleidsregels kwaliteit kinderopvang. De controle vindt plaats op de volgende onderwerpen: groepsleiding, veiligheid, gezondheid, accommodatie en inrichting, groepsgrootte, leidster-kind ratio, pedagogisch beleid en praktijk. Het KDV wordt door de GGD geïnformeerd wanneer de inspectie plaats zal vinden, maar er vindt ook een onaangekondigde inspectie plaats.

Ouders worden door het KDV op de hoogte gehouden wanneer de GGD komt en ouders krijgen bericht als het inspectierapport ter inzage ligt, dit staat dan vermeld in de nieuwsbrief. Ook is het inspectierapport in te zien op www.heteerstestapje.nl

4 ogen principe

Op ons kinderdagverblijf en BSO zijn veel ramen aanwezig waardoor onze leidster ten alle tijden zicht hebben op de andere groep ook zijn 2 van de 3 slaapkamers voorzien van camera's met beeld op beide KDV groepen en 1 kamer voorzien van een babyfoon die altijd aanstaat. Ook vanuit de speel hal en BSO ruimte kunnen de leidsters op de groepen elkaar zien en ook is er veel overzicht op de tuin

Op dagen dat er maar 1 leidster aanwezig op het KDV of BSO is er altijd een stagiaire of vrijwilligster aanwezig.

Het eerste en het laatste uur staat een leidster alleen op de groep.

Door het onvoorspelbare brengen en halen van de kinderen door ouders/verzorgers is er genoeg controle voor het beleid van het vier ogen principe. Dit is in samenwerking met de oudercommissie tot stand gekomen.

Voorbeeld:

Ochtend: 07:00 open een leidster

08:00 volgende leidster/stagiaire

Avond: laatste leidster staat van 17:00 tot 18:00/18:30 alleen op de groep.

Calamiteiten

Voor calamiteiten is er op het dagverblijf een noodplan aanwezig. Deze hangen in alle ruimtes, de entree, de toiletten, slaapkamers, washok, groepsruimtes.

Op het dagverblijf zijn er leidsters aanwezig die in het bezit zijn van een BHV diploma (brand en EHBO). Het brandmeldsysteem staat in verbinding met het systeem van Prisma. Ook BHV-ers van Prisma krijgen het signaal door en komen ter plaatse.

Ieder jaar is er een herhalingscursus en wordt het noodplan geactualiseerd. Jaarlijks vindt er een brandoefening plaats met de kinderen. De BHV-ers bespreken ook met de leidsters situaties die kunnen gebeuren, er wordt dan besproken op welke manieren je dan kunt handelen.

De BHV-diploma's zitten in de map waar alle diploma's van de werknemers inzitten.

Het ontruimingsplan hangt in de hal bij het brandmeldsysteem, deze kunt u ten alle tijden inkijken.

Gezondheidsbeleid.

Gezondheid is voor iedereen belangrijk. Daarom hebben we huisregels opgesteld betreft alle richtlijnen die er gelden voor de gezondheid in het kinderdagverblijf. Deze huisregels worden elke dag nageleefd en regelmatig tijdens teamvergaderingen geëvalueerd.

De huisregels liggen ter inzage op het kdv in LCHV map.

Hygiëne

Jonge kinderen komen in aanraking met ziekteverwekkers waartegen zijn nog geen weerstand hebben opgebouwd. Het doormaken van een aantal veel voorkomende infectieziekten hoort bij de normale ontwikkeling van een kind. Tijdens het verblijf op het kinderdagverblijf komen zij via de andere kinderen vaker en op jongere leeftijd in contact met allerlei ziekteverwekkers. Op het dagverblijf wordt daarom extra aandacht besteed aan hygiëne o.a;

- bij het handen wassen
- bij het schoonmaken van materiaal en omgeving
- bij maatregelen aangaande bloed
- bij het klaarmaken en verstrekken van voedsel
- bij het verschoneren en toiletgebruik
- door het aanleren van hoest en niesdiscipline
- door goed te ventileren
- ieder gebruikt bedje wordt elke dag verschoond, wordt een bedje op 1 dag door meerdere kindjes gebruikt, dan wordt deze tussendoor verschoond.

Betreffende de hygiëne worden de richtlijnen van de GGD gevolgd.

In het washok op het dagverblijf hangt een schoonmaakschema. Daarop staan alle taken verdeeld. Iedereen weet zo wekelijks wat zij moet doen. Zo houden we ook een goede controle over wat er allemaal moet gebeuren op het dagverblijf.

Pedagogisch beleid

Verzorgen

Het verzorgen van de kinderen is een terugkerende activiteit. Buiten de momenten van vaste verzorging, krijgt een kind indien nodig extra verzorging. Aan de zindelijkheidstraining wordt b.v. begonnen als het kind aangeeft hieraan toe te zijn, of wanneer de ouder vraagt om het kind kennis te laten maken met het gebruik van een toilet, wordt hier extra aandacht aan besteed. We werken met een beloningskaart waarop het kind een sticker kan plakken. En natuurlijk de complimentjes maken, waardoor het kind zich trots voelt zijn belangrijk.

Bij extra verzorging kan ook gedacht worden aan medicatie of bepaalde zalfjes die het kind nodig heeft. Daarvoor ondertekend de ouder een medicatieformulier met de toestemming dat de leidster dit mag uitvoeren.

Slapen

Kinderen kunnen bij het kinderdagverblijf slapen, we proberen op dezelfde tijden als zij thuis gewend zijn. Kinderen slapen meestal in een slaapzak. U mag een slaapzak van uw kind voorzien van naam, achterlaten op het kinderdagverblijf. Wij zullen de slaapzak ook uitwassen. De bedjes hebben een hoeslaken en een dekentje. Mocht dit slaapritme veranderen of heeft het kind geen behoefte meer aan slapen overdag, dan wordt dit met de ouder besproken. We proberen zo goed mogelijk dat ieder kind een eigen vast bedje heeft, dit kan echter niet altijd. Voor ieder kind wordt het bedje dagelijks verschoond. Het dagverblijf heeft 2 kleine slaapkamers voorzien van camera met geluid. En een grote slaapkamer voorzien van babyfoon. We proberen ieder kind gedurende de dag zijn eigen bedje te geven. Dagelijks worden de gebruikte bedjes verschoond.



Eten

Als u uw kind tussen 7:00 en 7:15 brengt, kan hij/zij bij ons ontbijten. (u hoeft daarvoor niets mee te geven). De kinderen zijn dan rond 7:30 klaar, wanneer er ook andere kinderen binnenkomen, die niet meer hoeven te eten. Daarna kunnen de kinderen samen gaan spelen.

Komt uw kind na 7.15 uur dan gaan we er vanuit dat uw kind thuis al heeft ontbeten. Melk of sap krijgt uw kind van het dagverblijf. Baby's die een fles drinken wordt gegeven door de leiding. Zo hoeft u thuis 's ochtends vroeg niet te haasten en kan uw kind rustig ontbijten.

Het dagverblijf verzorgt alle voeding. Hieronder verstaan wij:

- Ontbijt voor 7.15 uur
- Flesvoeding nummer 1 & 2 van het merk; Etos
- Vers fruit, voor de baby's wordt dit fijn gemaakt, mocht u liever potje fruit hebben voor uw kind kan dat ook.
- Broodmaaltijd met ruime hartige en zoete keuze aan beleg.
- Drinken zoals: water, thee, diksap, ranja en melk.
- Tussendoortjes en rauwkost.
- Groente maaltijd tot 1 jaar. Van het merk: Olvarit of Etos varianten zijn: rund, kip en vegetarisch.

De broodmaaltijd is een rust moment voor kinderen en leidsters. Alle kinderen blijven tijdens de maaltijd aan tafel zitten.

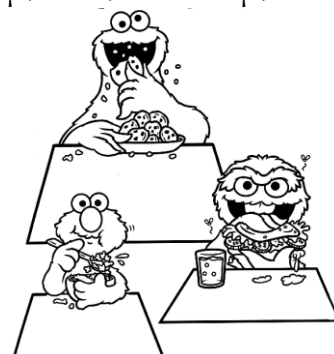
Er is altijd een ruime keuze aan broodbeleg en er wordt melk bij gedronken. De eerste boterham is altijd belegd met vlees, smeerkaas, kaas en stroop. De daarop volgende boterhammen mogen naar eigen keuze belegd worden. Er is veel verschil in het eetpatroon van kinderen. Wij proberen er echter naar te streven dat een kind minimaal een snee brood eet en maximaal drie sneeën brood eet. Het brood wordt met een vorkje gegeten.

Met speciale voedingen en wensen van ouders wordt altijd rekening gehouden.

Kinderen die speciale voeding krijgen, moeten die zelf meenemen. Het brood en smeerboter wat wij aanbieden is koemelk vrij.

Wij vinden het belangrijk dat kinderen leren netjes, rustig en zelfstandig te eten. Daarbij vinden wij het belangrijk dat kinderen leren wachten op elkaar,

en wachten op de maaltijd die voor hen bereid wordt. En dat ze leren zichzelf te verontschuldigen als ze ongewenst gedrag vertonen tijdens de maaltijd



Pedagogisch klimaat

In de groep zijn de leidsters voor de kinderen altijd ondersteunend aanwezig. Gekozen is voor een benadering van de groep die voor de groep op dat moment nodig is.

Het hoofddoel is altijd het creëren van een gezellige sfeer, zodat alle kinderen zich veilig voelen en vertrouwd kunnen voelen.

Wanneer een kind het groepsgebeuren verstoort of zorgt dat andere kinderen zich niet veilig voelen, grijpt de groepsleiding in. Als een kind ongewenst gedrag vertoont, corrigeren we het gedrag door het gewenste gedrag aan te geven, maar we maken duidelijk dat we niet het kind, maar slechts het gedrag onacceptabel vinden.

Meestal worden kinderen dan even apart gezet om het gedrag te doorbreken. Bij terugkerend verstorend gedrag van een kind, bespreken wij met de ouders hoe hier mee om te gaan.

Bij kinderen die met elkaar in een conflictsituatie zijn geraakt, nemen wij een afwachtende houding aan. Op het moment dat deze kinderen het conflict niet meer zelf kunnen oplossen, bieden wij ze daarbij een helpende hand.

Gewenst gedrag bij kinderen wordt natuurlijk ook gezien. Hier wordt op een positieve manier mee omgegaan, zoals kinderen die zindelijkheidstraining doen belonen met het beloningssysteem stickers plakken. Maar ook als kinderen gezellig aan het spelen zijn, samen delen, mooi aan het kleuren zijn, elkaar aan het helpen zijn. Dan vertellen we graag tegen de kinderen dat we dat ontzettend goed, lief en knap van ze vinden.

Baby's

Voor de baby is het van belang dat de relatie tussen ouder en de dagelijkse leidster optimaal is. De kinderen zijn afhankelijk van de communicatie tussen ouder en leidster, omdat ze zelf niet alles aan kunnen geven. Ouders ontvangen van het KDV een schriftje waarin de dag van het kind wordt bijgehouden. Ouders kunnen door middel van het schriftje nieuwe informatie over het kind of voedingschema erin schrijven.

De dag van de baby wordt nog sterk bepaald door bioritmen als eten en slapen. Het kinderdagverblijf probeert hierin hetzelfde ritme aan te houden als thuis. In de groep wordt voor de baby een individueel ritme gehanteerd en geen groepsritme. Bij baby's is het directe contact heel belangrijk, hun beleving is voornamelijk zintuiglijk. De zintuigen van de baby staan open voor allerlei indrukken. Voor de ontwikkeling is het van groot belang dat alle zintuigen goed functioneren.

Spelletjes die de ontwikkeling bevorderen zijn onder andere, kiekeboe spelen, plaatjes kijken, balspelletjes, schootspelletjes met liedjes of eenvoudige bewegingen en oefeningen om het lopen, zitten en staan te stimuleren. Stapsgewijs leert de baby een aantal vaardigheden aan en krijgt het steeds meer beheersing over zijn ledematen en spieren. Het hoofdje recht houden, zich omrollen, zich optrekken, grijpen, vastpakken en loslaten, het zijn allemaal vaardigheden die het kind in zijn latere leven vele malen per dag zal toepassen. Bovendien zijn al die bewegingen weer de basis voor verdere ontwikkelingen. Het doen van spelletjes is een duidelijke activiteit, zoals kiekeboe spelen, uitdagend tot omrollen of kruipen. Het is goed voor de ontwikkeling maar ook voor het plezier. De aard en de duur van de spelletjes hangt af van de leeftijd. Belangrijk is te weten dat elk kind zich in zijn eigen tempo ontwikkelt. Hiertoe wordt alle ruimte gegeven.

Het voornaamste is in ieder geval dat de kinderen zich gelukkig en veilig voelen, zodat ze kunnen experimenteren met het speelgoed en met elkaar. De leidsters kunnen daarbij sfeer en basisvertrouwen voor de kinderen creëren.

Er wordt eveneens veel aandacht aan de verzorging van het kind besteed. De leidsters proberen het gebruik van knuffels en speentjes te beperken tot de slaapmomenten van de kinderen. Heeft een baby duidelijk meer zuigbehoefte, dan krijgt hij of zij uiteraard een speentje aangeboden. Wel wordt het gebruik van een speentje langzaam afgebouwd.

Voor de baby's is bewegingsvrijheid heel belangrijk, het liggen in een wipstoel wordt dan ook tot het minimale beperkt, wij maken wel gebruik van wipstoeltjes.

Dreumesen en peuters

In tegenstelling tot de baby's waar het individuele ritme van het kind wordt aangehouden, worden er bij de dreumesen en peuters met een vaste dagindeling gewerkt. Deze gezamenlijke groepsindeling is ervoor om met elkaar dingen te leren; zoals leren wachten op elkaar, met elkaar opruimen, zelfstandig eten en drinken, zelf aan en uit kleden, op de wc plassen etc. Gedurende de hele dag worden er geregeld kleine activiteiten ondernomen, zoals boekjes lezen, met de blokken bouwen, puzzelen, knutselen, buitenspelen, wandelen, en uiteraard wordt er veel gestoeid en geknuffeld!

Dagindeling van de dreumesen en de peuters

- 7.00 uur binnenkomst kinderen (mogelijkheid tot ontbijten)
- 9.15 uur activiteit
- 10.00 uur fruit eten, drinken, liedjes zingen of boekje lezen
- 10.30 uur verschonen en naar het toilet
- 10.45 uur buiten spelen, wandelen of een binnenactiviteit
- 12.00 uur lunchen
- 12.30/12.45 uur kinderen verschonen/ toilet, kinderen die gaan slapen klaar maken voor het slapen.
- 13.00 uur meeste kinderen gaan slapen, overige kinderen gaan vrij spelen
- 15.00 uur afhankelijk per kind komen ze uit bed, kinderen aankleden
verschonen/ toilet
- 15.30 uur fruit en koekje eten, drinken en een kleine activiteit
- 16.00 uur buitenspelen of vrij spelen
- 16.30/17.00 uur verschonen en naar het toilet
- 18.00/18.30 uur alle kinderen zijn opgehaald

Wij verwachten uw kind voor 9.00 uur binnen. Komt uw kind voor 7.15 uur dan is er de mogelijkheid dat uw kind zijn ontbijt bij ons eet.

Komt u uw kind een keer later brengen of halen dan normaal dan worden wij daar graag van op de hoogte gebracht.

Ontwikkelingsgebieden

Gedurende de dag worden er verschillende leeftijdsgerichte activiteiten aangeboden, aangepast aan de mogelijkheden van de kinderen. Kinderen kunnen zelf kiezen of ze aan deze georganiseerde activiteiten mee willen doen.

De ervaring leert dat de dreumesen en peuters heel graag in groepsverband bezig zijn. Bij de dreumesen is dat nog iets minder, maar dat leren ze weer van de peuters. Daarom worden er zoveel mogelijk variaties in deze activiteiten aangebracht. Er wordt hierbij ook rekening gehouden met de periode van het jaar en er thema's op aan te laten sluiten. Het doel hiervan is dat kinderen leren vaardigheden te ontwikkelen en zelfstandig te worden. Het beleven van plezier in deze activiteit staat altijd voorop.



De ontwikkelingsgebieden die in de activiteiten aan de orde komen zijn;
De cognitieve ontwikkeling hangt nauw samen met alle ontwikkelingsaspecten die een kind doormaakt gedurende zijn hele leven.

Motorische ontwikkeling:

Onder de motorische competentie verstaan we het vermogen van het kind om zijn bewegingen aan te passen aan de situatie.

Wij stimuleren de motorische ontwikkeling door allerlei verschillende dingen:

De grove motoriek: bewegingsspelletjes waarin verwerkt is lopen, klimmen, hollen, dansen, evenwicht, springen, huppelen, kruipen e.d; lekker buitenspelen en gaan wandelen.

De fijne motoriek: de beheersing over de spierontwikkeling in de vingers. Dit ontwikkelt zich door tekenen, vingerverven, puzzelen, zand en water, krassen met krijt, stapelen van blokken, eten met een vorkje, oefenen zelf broek open/dicht maken, zelf de jas open/dicht maken, schoenen aan/uit doen.

De taalontwikkeling: de taalontwikkeling breidt zich uit van twee-woord zinnen naar korte zinnen en het voeren van korte gesprekjes. In deze periode gaan kinderen verbanden leggen tussen begrippen en voorwerpen en leert het kind kleine opdrachtjes uit te voeren. De taalontwikkeling wordt gestimuleerd door middel van het lezen van boekjes, praten, benoemen van voorwerpen, liedjes zingen, versjes, voorlezen, gesprekjes voeren met de kinderen e.d;

Creatieve ontwikkeling: kinderen gaan over van de ik gerichte fase naar samen spelen. Om dit te stimuleren worden gerichte activiteiten met de kinderen ondernomen zoals kringspelletjes, samen bouwen, balspelletjes, fantasiespel met een groepje, imitatiespel, samen een boekje lezen en daarover praten. Het kind doet na wat het om zich heen ziet gebeuren.

Sociaal- emotionele ontwikkeling: de ontwikkeling van het geweten komt op gang. De kinderen leren wat wel en niet mag. Ze leren verband te leggen tussen gebeurtenissen, bijvoorbeeld een kindje aaien in plaats van slaan. Zo maakt een kind zich regels en sociale omgangsvormen eigen. De kinderen leren hun driften beheersen. De taal en verstandelijke ontwikkeling speelt hierin een belangrijke rol. De peuter heeft behoefte aan duidelijkheid (structuur). Dit wordt geboden door een aantal vaste regels te handhaven, (die vindt u terug in ons veiligheids- en gezondheidsbeleid) Binnen deze regels moet het mogelijk zijn voor het kind te experimenteren en voor zichzelf op te komen. Als er geen grenzen zijn, ontstaat er een onduidelijke situatie. Zoveel vrijheid kan een peuter nog niet aan en zal de peuter zich eerder onveilig voelen. De vaste dagindeling is voor de ontwikkeling dan ook van belang.

Ook is het leuk om zo nu en dan een uitstapje met de kinderen te doen. Dat kan een wandeling zijn of met de bakfiets naar de kinderboerderij of de speeltuin. Maar het kunnen ook uitstapjes zijn met de auto. Als dat gebeurt wordt er van te voren toestemming gevraagd aan de ouders. Als het nodig is worden er ook ouders meegevraagd voor de eventuele hulp.

Ziekte

Wat is ziek? De groepsleiding beoordeelt dit per individueel geval. Alleen koorts is hierbij geen maatstaf. Ouders worden altijd gewaarschuwd als een kind zich niet lekker voelt. De ouder informeert eventueel zelf de huisarts. De huisarts wordt alleen dan direct door de leiding ingeschakeld als het noodzakelijk is. Bij acuut gevaar wordt een ambulance opgeroepen. Gebruikt het kind (tijdelijk) medicijnen, dan kunnen deze op het dagverblijf toegediend worden. Het kinderdagverblijf vraagt een schriftelijke overdracht van de ouder over de medicijnen. Hiervoor gebruiken wij het formulier: 'Overdracht gebruik medicijnen'. Dit formulier is op de groep aanwezig. Bij ziekte worden de richtlijnen van de GGD gehanteerd.

Het beleid van het kinderdagverblijf bij ziekte van een kind is als het te ziek is om aan het dagprogramma deel te nemen volgt"

1. Wanneer wordt een ziek kind opgehaald:.
2. Als de verzorging te intensief is voor de leidster
3. Als het de gezondheid van andere kinderen in gevaar brengt.

Wat te doen bij besmettelijke ziekten?

1. Ouders melden besmettelijke ziekten van hun kind bij de leiding.
2. De leiding volgt de adviezen op van de GGD.
3. De GGD adviseert maatregelen afhankelijk van de ziekte.
4. De leiding brengt de ouders op de hoogte via mail en deurbriefjes.
Daarin wordt vermeld wat er geconstateerd wordt en hoe het team deze periode moet handelen voor het welzijn van het team en de kinderen.



De GGD heeft een uitgebreid rapport geschreven over de meest voorkomende kinderziekten.

Op het moment dat een ziekmelding binnenkomt, worden de richtlijnen hiervoor bekeken en besproken met de ouders.

Wanneer moet u uw kind komen halen of mag u niet komen brengen?

Het kan voorkomen dat uw kind opgehaald moet worden als de leiding niet meer de zorg kan geven die uw kind nodig heeft zoals:

- Koorts vanaf de 38.5 graden of onder de 35,5
- Niet willen drinken
- Niet lekker in zijn/haar vel zit
- Meer aandacht vraagt dan wij op dat moment kunnen bieden
- Het de gezondheid van de andere kinderen en de leiding in gevaar brengt.
- Als uw kind diarree heeft, erg veel moet huilen, of moet spugen.

Heeft uw kind thuis al een paracetamol gehad dan vinden wij het erg belangrijk dat u ons dit meld.

Verjaardag

De verjaardag van de kinderen vieren wij in de groep. Na het fruit eten wordt er voor het kind gezongen en aandacht besteed aan deze bijzondere dag. De traktatie mag gezond maar hoeft niet per se, we vieren het feestje namelijk altijd aansluitend op het fruitmoment. Denk hierbij aan een bescheiden traktatie.

U als ouder bent van harte welkom op het verjaardagsfeestje van uw kind. Dit kan 's ochtends rond 10.15 uur of 's middags rond 15.30 uur. Het feestje duurt ongeveer een half uur. Bent u niet in de gelegenheid er bij te zijn, dan kunt u een fototoestel meegeven zodat er foto's gemaakt kunnen worden.

Ontevreden of een klacht

Ouders kunnen een ander idee hebben over de uitvoering van de kinderopvang. Mocht u hier tegen aan lopen kunt u altijd contact opnemen met de leidsters. Mochten we er samen niet uit kunnen komen is er de mogelijkheid om de Geschillencommissie, de landelijke klachten commissie kinderopvang, te benaderen www.degeschillencommissie.nl
Ook de oudercommissie kan hier terecht.

Wat brengt u zelf mee:

- Voor alle kinderen die nog slapen, mogen de ouder/ verzorgers een slaapzak mee brengen of aangeven dat ze een slaapzak van het dagverblijf willen gebruiken en evt een knuffel of speentje indien het kind dit gebruikt.
- Voor baby's lege fles, graag voorzien van naam.
- Eventuele speciale voedingsmiddelen.
- Reserve kleding.
- Regenlaarsjes/sneeuwlaarsjes voorzien van naam

Aansprakelijk

Het kinderdagverblijf is **niet** aansprakelijk voor verlies of schade van spullen die u meeneemt.

Wij spelen graag buiten, dus geef uw kind speelkleding en schoenen aan.

Wat willen wij graag weten ?????

- Hoe laat het kind gebracht en gehaald wordt, afwijkend van normaal.
- Als iemand anders dan u 'ouders' uw kind komt halen. Dit graag 's morgens aan de groepsleiding doorgeven. Wij geven uw kind niet mee aan voor de groepsleiding onbekende personen, als dit niet gemeld is. Wanneer er regelmatig een andere vaste persoon uw kind komt ophalen, kunt u een formulier inleveren waarin u toestemming geeft dat uw kind met deze persoon meegegeven mag worden. Dit formulier is op iedere groep aanwezig.
- Mocht u een dag niet telefonisch bereikbaar zijn, laat dan een bericht achter waar de leidster de ouder of vervanger kan bereiken.
- Veranderd uw telefoonnummer of mail adres dan horen we dat graag.
- Indien u niet wil dat uw kind op de foto komt te staan, geeft u dit door aan de groepsleiding.